



**הועדה המרחבית  
لتכנון ובנייה  
שורקוט**

**טופס בדיקה להוצאה אישור תחילת עבודות**

שם המבקש:	ישוב:	א. לביקורת:
טלפון:	דוא"ל:	א. לביצוע שלד:
הערות	חתימת הבודק	נושא הבדיקה
		אישור מודד מסמן בתחילת הבניה לסיום המגרש- טופס א'
		מינוי קבלן רשום והציג רישיון בתוקף המתאים לסוג הבניה המבוקשת- טופס ב'
		טופס מינוי אחראי לביקורת והציג רישיון בתוקף- טופס ג'
		טופס אחראי לביקורת על הביצוע עבור ברכת שחיה – טופס ג'
		טופס מינוי אחראי לביצוע שלד והציג רישיון בתוקף- טופס ד'
		בקשה לאישור תחילת עבודות (חתימה של אחראי לביקורת תואם לטופס ג')- טופס ה'
		תמונה עדכנית של השטח מ 4 ציווים
		אישור התקשרות עם מעבדה מוסמכת
		אישור התקשרות עם אתר מורשה לפניו פסולות בנייה
		הצבת מכללה לפניו פסולות בשטח המגרש יש לצרף צילום
		גיחור שטח אתר הבניה בגדר זמנית היקפית- תקנית ואטומה (אסכומית) בגובה 2 מ' לפחות- יש לצרף צילום
		הצבת שלט הכלול את פרטיה הקיימים במקום בולט לעין המציג את שם הקבלן ומספר רישיון – יש לצרף צילום
		אישור רשות העתיקות
		אישור חברות החשמל
		הצבת שירותים זמינים באתר יש לצרף צילום
		אישור פקיד יערות

את הטופסים יש להעביר לאונה מרבית ימי קבלת קהיל א' וג' בין השעות 08:30-14:00

או באמצעות המייל [merav@sorkot.org.il](mailto:merav@sorkot.org.il) טלפון: 08-6119527



## הועדה המרחבית لتכנון ובנייה שורוקות

### אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין תחילת עבודות (טופס א)

#### פרטי הבקשה והפרויקט

מחות הבקשה \_\_\_\_\_  
 יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
 גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תוכנית: \_\_\_\_\_  
 מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ .

#### פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גופ כהגדתו בסעיף 161 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
 מס' ת.ז /מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_ מיל': \_\_\_\_\_

#### אישור

אני הח"מ (שם המודד) \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מיל': \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
 מודד מוסמך בבנייה או העבודה נשוא הריתר, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ ביקרתי במגרש וסימנתי את מתווה הבניין כנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישיון בנייה) התשע"ז-2016.  
 סימון מתווה הבניין תואם את דרישות הריתר, תכנן הבנייה והוראות אחריות לפי כל חיקוק החולות על המקרקעין.

#### נספחים מצורפים:

העתק רישיון מודד מוסמך בתוקף

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

מודד מוסמך



## **הצהרת קבלן רשום לביצוע הבניה או העבודה תחילת עבודות (טופס ב)**

**פרטי הבקשה והפרויקט**

phiaות הבקשה: \_\_\_\_\_  
 יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
 גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תוכנית:  
 מה בקשה להירתה: \_\_\_\_\_

**פרטי בעל ההיתר**

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  אף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
 מס' ת.ז./מס' דרכון / תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

**הודעת מתינו'**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל היתר הבניה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי  
 (שם רשות הרישוי) \_\_\_\_\_ על מינוי (שם הקבלן) \_\_\_\_\_ מס' ח.פ. \_\_\_\_\_  
 מס' רישיון קבלן \_\_\_\_\_ תוקף רישיון קבלן \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_ לשמש קבלן לביצוע הבניה או העבודה נשא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א')  
 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ג - 2016

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

(בעל ההיתר)



**הועדה המרחכית  
لتכנון ובנייה  
שורקוט**

**זהרת הקובלן**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ח.פ/ת.ז. \_\_\_\_\_ מס' רישיון קובלן \_\_\_\_\_  
תוקף רישיון הקובלן \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מיל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מצהיר בזאת כי אני בכל הנסיבות המחייבים הנדרשים לשמש קובלן לביצוע הבניה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישיון בנייה) התשע"ג-2016  
להלן: תקנות הרישיון ובכלל זה:  
1. אני קובלן רשום בפנקס הקובלנים ובגע רישיון קובלן בתוקף בתחום ובסוג המתאים לביצוע הבניה או העבודה נשוא ההיתר.  
2. אבצע את עבודות הבניה בהתאם לתקנות העבודה, להיתר, לתכנן הבניה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על ביצוע הבניה.

**נספחין מצורפים:**

העתק רישיון קובלן בתוקף

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

(קובלן)



**הועדה המרחבית  
לתוכנן ובנייה  
שורקוט**

## **מצהרת אחראי לביקורת על הביצוע תחילת עבודות (טופס ג)**

### **פרטי הבקשה והმהקהען**

זהות הבקשה \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ מ"ב \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ מ"ב \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תוכנית: \_\_\_\_\_  
מ"ב בקשה להיתר: \_\_\_\_\_

### **פרטי בעל ההיתר**

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

אדם פרטי  תאגיד  גופ כהדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מ"ט/מ"ס/דרכון תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### **הודעת מתניין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל היתר הבניה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי \_\_\_\_\_  
על מנת (שם האחראי לביקורת) \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ לשמש האחראי לביקורת על הביצוע בבניה או בעבודה נשוא  
היתר, בהתאם לתקנה 71 (א) (1) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ג-2016 (להלן: תקנות הרישוי)

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

(בעל ההיתר)

**הועדה המרחבית  
لتכנון ובניה  
שורקוט**



**הצהרת אחראי לביקורת**

אני הח"מ (שם אחראי לביקורת) \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי אוי בעל היכישורים המקצועיים המדרשים למלא את  
תפקיד האחראי לביקורת על הביצוע בבניה או העבודה נשוא ההיתר ומתקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם  
לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: **תקנות הרישוי**) ובכלל זה:

1. אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי, אבדוק האם עבודות הבניה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, לתוך הבניה  
והוראות אחרות לפי חוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו.
2. אודא מייל התנאים בדבר העסקת קבלן הרשות בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיוג המתאים לביצוע הבניה או  
העבודה נשוא ההיתר.
3. אערוך ביקורת באתר הבניה כదרש בתקנות הרישוי ואחרוז לרשויות הרישוי, לא יותר מחמשה ימים לאחר  
המועד של עriticת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוכזותיה.

**נספחים מצורפים:**

- תעודה אדריכלית הרשות בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודה מהנדס הרשות בפנקס  
האמור בענף הנושא אדריכלית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבניה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע מבנה פשוט, תעודה הנדסאי הרשות במרשם הננדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנושא  
אזרחיות במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבניה, בענף הנדסת בנין בינוי או במדור אדריכלות ובענף  
אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

(אחראי לביקורת)

**הוועדה המרחכית  
لتכנון ובנייה  
שורקוט**



**הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע  
לתחילה עבודות (טופס ג1)  
עבור בריכת שחיה**

**פרטי הבקשה והפרויקט**

מחוזת הבקשה \_\_\_\_\_  
ישוב \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תוכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_

**פרטי בעל ההיתר**

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד \_\_\_\_\_ גוף כהגדתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
 מס' ת.ז./מס' דרכון תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מיל \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

**הודעת>Main**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל היתר הבניה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי \_\_\_\_\_  
 על מנת (שם אחראי לביקורת) \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מיל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ לשמש אחראי לביקורת על הביצוע בבניית בריכת השחיה,  
 בהתאם לתקנה 71 (א) (1) לתקנות התכנון והבנייה (רישיון בנייה) התשע"ג-2016 (להלן: תקנות הרישוי)

שם: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_  
 חתימה: \_\_\_\_\_  
 (בעל ההיתר)



## הועדה המרחביות لتכנון ובנייה شورקות

### הצהרת אחראי לביקורת

- אני הח"מ (שם אחראי לביקורת) \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
 מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי אני בעל היחסורים המחייבים הנדרשים למלא את  
 תפקיד האחראי לביקורת על הביצוע בתכנון או העבודה או נשוא ההיתר ומתקבל על עצמי את המני לתקוף בהתאם  
 לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישיון בנייה) התשע"ו - 2016 (להלן: תקנות הרישוי) ובכלל זה:  
 1. אני מאשר ומזהיר כי הנני מכיר את התקנות, התכנון והבנייה, הנהיות מרחביות של העדה המקומית שורקות  
 בעניין בדיקות שחיה והתקנים הנוגעים לתכנון בדיקת שחיה ומתעדכן בשינויים בתקנות, בהנחיות ובתקנים.  
 ומכיר הנני מאשר ומזהיר כי תכנון הבדיקה בבקשת להיתר נעשה על פי התקנות, הנהניות ובתקנים.  
 2. מלאה אחר הוראות תקנות הרישוי, אבדוק האם עבודות הבניה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, לתכנן הבניה  
 והוראות אחרות לפי חוק התקנות והבנייה והתקנים שהותקנו לפני.  
 3. אודא מילוי התנאים בדבר העסקת קבלן הרשות בפנקס הקבלנים, בתחום ובסוג המתאים לביצוע הבניה או  
 העבודה נשוא ההיתר.  
 4. אערוך ביקורת באתר הבניה כנדרש בתקנות הרישוי.

### נספחים מצורפים:

- תעודה אדריכלית הרשות בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודה מהנדס הרשות בפנקס  
 האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבניה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודה הנדסי הרשות במרשם ההנדסאים והטכניים המשומכים בענף הנדסה  
 אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבניה, בענף הנדסת בנין במדור בנין או במדור אדריכלות ובענף  
 אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_  
 חתימה: \_\_\_\_\_  
 (אחראי לביקורת)



## הצהרת אחראי לביצוע שלד תחילת עבודות (טופס ד)

**פרטי הבקשה והפרויקט**

mahot ha-beksha: \_\_\_\_\_

ישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_

גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תוכנית: \_\_\_\_\_

מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_

**פרטי בעל ההיתר**

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_

אדם פרטי  תאגיד  גופ כהגדתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז./מס' דרכון / תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_

**הודעת מימי**

אניcoh"מ \_\_\_\_\_ בעל ההיתר בניה או העבודה נשוא ההיתר.

מודיע בזאת על מינוי \_\_\_\_\_ (אחראי לביצוע שלד) ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ לשמש אחראי לביצוע שלד הבניין בניה

או העבודה נשוא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בניה) התשע"ו-2016.

שם \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_  
(בעל ההיתר)





**הועדה המרחכית  
لتכנון ובנייה  
שורקנות**

**הצהרת אחראי לביצוע שלד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (שם אחראי לביצוע שלד) ת.ד. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
מייל \_\_\_\_\_ כתבת \_\_\_\_\_

מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לביצוע שלד הבניין בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומתקבל על עצמי את המניין לתקן בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 (להלן: **תקנות הרישיון**)

אפעל בהתאם להוראות תקנות הרישיון ובכלל זה תקנה 90 לעריכת ביקורת, לשלביה ולמועדיה, לדיווח עליה ואישא באחריות לתוצאות של העדר דיווח במועדו ולאחריות בנדיקן על אי קיום ההוראות.

**נספחים מצורפים**

- תעודה מהנדס הרשות בפנקס המהנדסים והأدרכלים בענף המסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע מבנה פשוט, תעודה המDSAי הרשות בשרות המוסאים והטכניים המוסמכים בענף המסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה או בענף הנדסת בניין במדור בניין.

שם \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_

(אחראי לביצוע שלד)



## בקשה לאישור תחילת עבודות (טופס ה)

פרטי הבקשה והפרויקט

mahot ha'ba'ah: \_\_\_\_\_

yosh: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ Mos' b'it: \_\_\_\_\_

gosh: \_\_\_\_\_ chalika: \_\_\_\_\_ mersh lefi tovunit: \_\_\_\_\_

Mos' ba'ka'la la'hitra: \_\_\_\_\_

פרטי בעל ההיתר

shem ba'el ha'hitra: \_\_\_\_\_

adam prati  tagid  gof cagadato basuf 261 d' lhotek ha'tcunon v'havniya ou r'sot m'komit

Mos' t.z./Mos' drakon / tagid: \_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_

mil: \_\_\_\_\_ ctovat: \_\_\_\_\_

בקשה

1. אני הח"מ (אחראי לביקורת) \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ t.z. \_\_\_\_\_ telefon: \_\_\_\_\_ mil: \_\_\_\_\_ ctovat: \_\_\_\_\_ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מגיש בזאת בקשה להנפק אישור תחילת עבודות בהתאם לתקנות 78-75 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה התשע"ו) 2016 (להלן תקנות הרישוי).

2. להלן רשימת המסמכים מצורפים לבקשת זאת:  
 . אישור על מנת של האחראי לביקורת על הביצוע בידי בעל ההיתר.  
 . קובץ מדידה שמסומן עליו מתווה הבניין בציירוף העתק אישור מוסף בדבר סימון מתווה הבניין במגרש עצמו.  
 . הודעה בדבר מינויים של בעלי תפקידים לבייעוץ העבודה כאמור בתקנות הרישוי.  
 . נספחים, צורפות ומסמך אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה.

3. המועד הצפוי לתחילת ביצוע העבודה לפי ההיתר \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_

(אחראי לביקורת)