

שאלון אישי למועמד למשרה פנויה

יש למלא את כל הטפסים המצורפים בקובץ זה בצירוף קורות חיים, תעודות השכלה, אישורי ניסיון ומסמכים נוספים כפי שנדרש במכרז.
(על אישור הניסיון לכלול: תאריכי העסקה מדויקים, אחוזי המשרה ומהות התפקיד, יוכר ניסיון משליש משרה ומעלה).

מועמד שלא יצרף את המסמכים כנדרש עד לתום מועד הגשת המועמדות, מועמדותו תפסל

- ❖ יש למלא את השאלון בכתב יד קריא וברור, בשפה העברית בלבד.
- ❖ כל מקום בו מצוין הנוסח בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להיפך.

חלק א':

1. פרטי המכרז

תאריך	מכרז מספר	מינהל / אגף / מחלקה
<input type="checkbox"/> חיצוני <input type="checkbox"/> פנימי	תואר המשרה:	

2. פרטים אישיים

מספר זהות / / / / / / / / / /	שם משפחה	שם פרטי	<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	תאריך לידה
ארץ לידה	תאריך עליה	<input type="checkbox"/> אזרח ישראלי <input type="checkbox"/> תושב ארעי	<input type="checkbox"/> תושב קבע <input type="checkbox"/> תושב זר	
רחוב	מס' בית	מס' דירה	ישוב	מיקוד
טלפון בבית	טלפון נייד	כתובת דואר אלקטרוני		

3. מקומות עבודה קודמים (כולל נוכחי)

שם מקום העבודה	כתובת וטלפון	תפקיד/מקצוע	מתאריך	עד תאריך	משכורת/דרגה אחרונה	סיבת סיום
האם עבדת בעירייה בעבר	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	תפקיד אחרון בעירייה	מתאריך _____	עד תאריך _____		סיבת עזיבה

חלק ב' :

4. השכלה (יש לצרף תעודות מתאימות)

רמת השכלה	שם המוסד	מקום המוסד	מגמה	שנות לימוד	שנת סיום קבלת תואר	תעודה / תואר
תיכונית			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> עיוני חקלאי ישיבה מגמה: _____			<input type="checkbox"/> בגרות <input type="checkbox"/> חלקית בגרות <input type="checkbox"/> גמר <input type="checkbox"/> ללא תעודה
על תיכונית						ת.הסמכה / תואר : <input type="checkbox"/> יש <input type="checkbox"/> אין
גבוהה						<input type="checkbox"/> תואר ראשון <input type="checkbox"/> תואר שני <input type="checkbox"/> תואר שלישי <input type="checkbox"/> אין
גבוהה						<input type="checkbox"/> תואר ראשון <input type="checkbox"/> תואר שני <input type="checkbox"/> תואר שלישי <input type="checkbox"/> אין

5. קורסים והשתלמויות מקצועיות (יש לצרף אישורים ותעודות מתאימות)

שם הקורס	שם המוסד ומקומו	מספר שעות הלימוד	תאריך סיום	
			יש	אין
1.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. רישיונות נהיגה/בעלות על רכב

סוג הרכב:	בעלות על רכב		סוג הרישיון:	רישיון נהיגה	
	יש	אין		יש	אין
1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



7. שפות

יש לדרג את מידת שליטתך בשפות הרשומות מטה ולסמן x בהתאם למידת שליטתך בשפה.

1. עברית	2. אנגלית	3. ערבית	4. _____	5. _____
<input type="checkbox"/> חוסר שליטה	<input type="checkbox"/> חוסר שליטה	<input type="checkbox"/> חוסר שליטה	<input type="checkbox"/> חוסר שליטה	<input type="checkbox"/> חוסר שליטה
<input type="checkbox"/> שליטה חלקית	<input type="checkbox"/> שליטה חלקית	<input type="checkbox"/> שליטה חלקית	<input type="checkbox"/> שליטה חלקית	<input type="checkbox"/> שליטה חלקית
<input type="checkbox"/> שליטה מלאה	<input type="checkbox"/> שליטה מלאה	<input type="checkbox"/> שליטה מלאה	<input type="checkbox"/> שליטה מלאה	<input type="checkbox"/> שליטה מלאה

חוסר שליטה - אי ידיעת השפה. שליטה חלקית - מיומנות בינונית בשפה. שליטה מלאה - בקיאות מלאה בשפה.

8. ממליצים

(האנשים המכירים אותי היכרות קרובה, יכולים למסור פרטים על כישורי ותכונותיי)

שם משפחה ופרטי	זיקה למועמד	מען או מקום עבודה	טלפון	מקצוע
1.				
2.				

9. קרובי משפחה

קרובי משפחה בין עובדי העירייה ונבחריה ("קרובי משפחה" בהגדרתם בנדהל מס' 24.0202 "העסקת קרובי משפחה"):

אין לי קרובי משפחה בין עובדי העירייה ונבחריה.

יש לי קרובי משפחה בין עובדי העירייה ונבחריה.

יש למלא טופס מספר 61-149 "הצהרה על קרבת משפחה" המצ"ב (יש למלא את הטופס גם במידה ואין קרבת משפחה לעובדי העירייה ונבחריה).

הצהרת המועמד

הריני מצהיר בזאת שכל הפרטים שמסרתי לעיל נכונים וידוע לי כי מסירת פרטים / מסמכים שאינם נכונים מהווה עבירה עפ"י חוק.

חתימת המועמד : _____

תאריך : _____

הצהרה על קרבת משפחה

הגדרת קרבת משפחה:

קרבת משפחה לרבות קרבת משפחה חורגת או הנוצרת עקב אימוץ תהיה: בן-זוג, בת-זוג, הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, בן אח, בת אח, בן אחות, בת אחות, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד, נכדה.

שם משפחה:	שם פרטי:	מס' זהות:
תפקיד:	אגף:	מחלקה:

אני החתום מטה, שפרטי מצוינים לעיל, לאחר שקראתי את הגדרת "קרבת המשפחה" הר"מ מצהיר/ה בזה:

אין לי קרובי משפחה בין עובדי העירייה ונבחריה

יש לי קרובי משפחה בין עובדי העירייה ונבחריה כמפורט להלן:

מס"ד	שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	אגף	תפקיד	יחס קרבה
1						
2						
3						
4						

אם יתברר, בזמן כלשהו, כי הצהרתי זו אינה נכונה, אני מתחייב/ת להפסיק את עבודתי בעירייה מיד עם קבלת הודעה מתאימה ממנהל משאבי אנוש; ובמקרה זה יראו אותי כמי שהתפטרה/ מעבודתו/ה בעירייה על כל המשתמע מכך, וידוע לי כי במקרה זה לא אהיה זכאי/ת לפיצויי פיטורים או לדבר אחר כלשהו, וכי אין האמור לעיל גורע מסמכויות או מזכויות העירייה לנקוט נגדי כל צעד חוקי נוסף בגין מסירת הצהרה בלתי נכונה.

חתימה

תאריך

לשימוש מינהל משאבי אנוש:

הריני מאשר את העסקתו של הנ"ל באגף _____ בתפקיד _____
ובתנאי שלא תהיה כפיפות ישירה לקרובי/ה הנ"ל.

חתימה

תפקיד

שם המאשר

תאריך



הצהרה על עברו של מועמד לעבודה

בהתאם לסעיף 170 (ב1) לפקודת העיריות, ייתכן כי לתפקיד זה תידרש בדיקת עברו הפלילי של המועמד כתנאי להתמנות לתפקיד. אי לכך, במידה ויידרש כאמור, על המועמדים יהיה לחתום על כתב הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019, כתנאי וכחלק בלתי נפרד מהגשת המועמדות.

חתימה _____ תאריך _____

הצהרה בדבר התאמות במבדקי מיון והערכה

הצהרה בדבר התאמות במבדקי מיון והערכה לעבודה

- על המועמד המעוניין בהתאמות לבחינה, להגיש בקשה המלווה באבחון מקצועי מלא, הנערך על-ידי גורם מוכר לפי סעיף 6 בחוק זכויות תלמידים עם לקות למידה במוסדות על-תיכוניים, תשס"ח-2008. יש לצרף את האישורים המעידים על זכאותך להתאמות.
- אני אדם עם מוגבלות ומבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת מוגבלותי במבדקי הקבלה לתפקיד, לרבות התאמה בדרך עריכת הבחינה או בסידורי הנגישות במקום הבחינה. מצ"ב תעודות המעידות על המוגבלות וכן המלצות להתאמות במבדקי הקבלה המתחייבות מהמוגבלות המתוארת.
- לא נדרש.

ייצוג הולם

שם משפחה:	שם פרטי:	מס' זהות:

פרטים אישיים לעניין חובת ייצוג הולם לפי סעיף 15א' לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט – 1959. על מנת לאפשר לקבוע תנאים מותאמים והעדפות למועמדים הזכאים לכך, יש לצרף את האישורים המעידים על זכאותך לייצוג הולם.

לסמן X במקום המתאים

אני נמנה על אחת, או יותר מהקבוצות הבאות:

- נולדתי באתיופיה או אחד מהוריי נולד באתיופיה. מצורף צילום תעודת זהות שלי /של אחד מהוריי.
- בן האוכלוסייה הדרוזית על פי סעיף 173 לפקודת העיריות מצורף צילום תעודת זהות.
- אדם עם מוגבלות חמורה כמשמעותה בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח-1998. יש לצרף אישור מגורם מוסמך.
- איני נמנה על אחת מהקבוצות הנ"ל.

הנחיות לצרף מסמכים

יש למלא את השאלון במלואו. על מנת להוכיח עמידה בדרישות הסף של המכרז, יש לצרף את המסמכים הבאים: קורות חיים, תעודות השכלה, אישורי ניסיון ממקומות עבודה המעידים על הניסיון הרלוונטי.

דרישות השכלה:

הדרישה	מסמכים/תעודות שיש לצרף
השכלה אקדמית	תעודת B.A או M.A, (או השכלה גבוהה מזו אך לכל הפחות תעודת זכאות לתואר ראשון) ממוסד ישראלי שהוסמך ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל. תואר אקדמי מטעם מוסד בחו"ל, לרבות שלוחותיו בישראל, יוכר רק עפ"י אישור הוועדה להערכת תארים ודיפלומות מחו"ל הפועלת במשרד החינוך.
לימודי תעודה/מקצוע/הסמכה	תעודה המעידה על ההסמכה הנדרשת, בהתאם לדרישות המשרה, למשל תעודת הוראה/ תעודת הסמכה כאחיות מוסמך/ת ע"י יחידת האחיות במשרד הבריאות/ תעודת מכונאי רכב (סוג 1 או 2 או אחר) מטעם משרד העבודה וכיו"ב.
תעודת רישום בפנקס	בהתאם לדרישות המשרה. כגון תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים/ההנדסאים והטכנאים/העובדים הסוציאליים וכ"ו.
רישיון ישראלי לעריכת דין/חברות בלשכת עורכי הדין השכלה תיכונית מושלמת	תעודת בגרות מלאה או מסמך שקילות מהיחידה להערכת השכלה תיכונית ממשרד החינוך
השכלה תיכונית מלאה	תעודת גמר 12 שנות לימוד בב"ס עיוני או מקצועי, כולל תעודת בגרות חלקית, לרבות תכנית תג"ת.
השכלה תיכונית חלקית	תעודה מבית הספר או ממשרד החינוך המעידה על מספר שנות הלימוד.
קורסים והשתלמויות	תעודות גמר של הקורסים/השתלמויות המבוקשים
הדרישה	השכלה תורנית מקבילה
השכלה תיכונית חלקית (עד 11 שנות לימוד ועד בכלל)	סיום 8 שנות לימוד בתלמוד תורה + 3 שנות לימוד בישיבה קטנה, על פי אישור רשמי ממנהל הישיבה, המציין את מס' שעות הלימוד ופירוט מקצועות הלימוד.
השכלה תיכונית מלאה (12 שנות לימוד)	סיום 8 שנות לימוד בתלמוד תורה + 3 שנות לימוד בישיבה קטנה + 1 שנה בישיבה גדולה; עפ"י אישור הוועדה לאישורי השכלה על-יסודית במשרד החינוך והתרבות.
השכלה תיכונית מושלמת (תעודת בגרות)	אישור על השכלה תורנית גבוהה מהרבנות הראשית לישראל.
תואר אקדמי ראשון	סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או לחילופין: אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל, שתיים מתוך שלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

על מנת להוכיח עמידה בדרישות הסף של המכרז, יש לצרף את המסמכים הבאים: קורות חיים, תעודות השכלה, אישורי ניסיון ממקומות עבודה המעידים על הניסיון הרלוונטי. האישור צריך להיות רשמי עם חותמת החברה והחתימה. על אישורי הניסיון לכלול: את מהות ופירוט התפקידים, כולל פירוט כל תחומי האחריות והפעולות שביצעת, תאריכי העסקה מלאים והיקף המשרה מדויק. יובהר, כי ככל שהוגדרו דרישות סף נוספות כגון: רישום בפנקס, רישיון מקצועי, רישיון נהיגה, רישיון רכב, קורסים, הכשרות וכיו"ב, יש לצרף אסמכתא לכל אחת מדרישות הסף כפי שהוגדרו.

מועמד שלא יצרף את כל המסמכים כנדרש עד לתום מועד הגשת המועמדות, מועמדותו תפסל!!!