

טופס בקשה לפתיחת תיק רישוי- استمارة طلب لفتح ملف ترخيص

מספר בקשה (למילוי ע"י המשרד)- رقم الطلب (للتعبئة من قِبل المكتب):

_____ / _____

- נא למלא שם עורך הבקשה/המתכנן עצמו, ולא פרטי המשרד/החברה/העסק.
- الرجاء تعبئة اسم محرر الطلب / المخطط نفسه، وليس تفاصيل المكتب / الشركة / المصلحة.
- נא לצרף צילום של רישיון מקצועי.
- الرجاء إرفاق صورة عن الرخصة المهنية.
- טרם הגשת הבקשה יש לוודא סמכויות בעלי המקצוע, בהתאם לנספח א' לטופס זה.
- قبل تقديم الطلب، يجب التحقق من صلاحيات أصحاب المهن وفقاً للملحق " أ " من هذه الاستمارة.
- חובה לצרף ייפוי כוח מקורי עבור מיופה הכח אשר מגיש את הבקשה.
- يتوجب إرفاق تفويض أصلي للمفوض الذي يقدم الطلب.
- חובה לצרף צילום תעודות זהות של המבקשים והבעלים.
- يتوجب إرفاق صورة عن بطاقة الهوية لمقدمي الطلب والمالكين.

יש למלא את הטופס בכתב יד קריא וברור, בשפה העברית בלבד. يجب الإجابة على الأسئلة بخط مقروء وواضح، باللغة العبرية فقط

א. פרטי הבקשה- تفاصيل الطلب

1. פרטי מבקש הבקשה (במידה ויש מספר מבקשים יש לציין את הראשון שבהם או את האחד שמייצג את כולם) تفاصيل مقدم الطلب (في حال تعدد الأشخاص المتقدمين، يجب الإشارة إلى الأول من بينهم أو الشخص الذي يمثلهم جميعاً)		
שם פרטי- الاسم الشخصي	שם משפחה - اسم العائلة	תעודת זהות/דרכון - رقم الهوية / جواز السفر
כתובת המבקש- عنوان مقدم الطلب:		
כתובת דואר אלקטרוני- عنوان البريد الإلكتروني:	טלפון נייד- الهاتف الخليوي	

2. פרטי הנכס- تفاصيل المُلْك				
שכונה- الحي	רחוב- الشارع	בית البيت	גוש- الحوض	חלקת משנה القسيمة الفرعية
קואורדינאטות מרכז החלק - إحداثيات مركز القسيمة (ע"פ רשת ישראל החדשה, ובהתאם לתכנית מדידה עדכנית המבוקש): (بموجب شبكة إسرائيل الجديدة، ووفقاً لمخطط القياس المحدث المطلوب): $Y =$ _____ $X =$ _____				
מס' יחידות דיור عدد الوحدات السكنية	תוכן הבקשה (תוכן מילולי) - مضمون الطلب (مضمون كلامي)			
מס' קומות במבנה عدد الطوابق في البناية	בקשה זו הינה הכשרת עבירה: هذا الطلب هو موافقة على مخالفة بناء:	בקשה לבניה באזור לשימור- طلب للبناء في منطقة حفاظ:		
	<input type="checkbox"/> לא-لا <input type="checkbox"/> כן-כן עבירה نعم - رقم ملف المخالفة _____	<input type="checkbox"/> לא-لا <input type="checkbox"/> כן-כן יש להביא תכנית חתומה ממחלקת שימור כתאי نعم - يجب إحضار مخطط موقع من قسم الإصلاح كشرط للجنة		

3. פרטי עורך הבקשה - تفاصيل محرر الطلب			
שם פרטי الاسم الشخصي	שם משפחה اسم العائلة	ת.ז. - رقم الهوية	מספר ותוקף רישיון מקצועי رقم وتاريخ صلاحية الرخصة المهنية / / (יש לצרף צילום רישיון - يجب إرفاق صورة عن الرخصة)
	טלפון נייד - الهاتف الخليوي		
כתובת דואר אלקטרוני عنوان البريد الإلكتروني:		תואר מקצועי اللقب المهني	<input type="checkbox"/> אדריכל רשום <input type="checkbox"/> מהנדס מעמרי מסجل <input type="checkbox"/> אדריכל רשוי <input type="checkbox"/> מהנדס מעמרי מרخص <input type="checkbox"/> מהנדס בנין רשום <input type="checkbox"/> מהנדס בנא מסجل <input type="checkbox"/> מהנדס בנין רשוי <input type="checkbox"/> מהנדס בנא מרخص <input type="checkbox"/> מהנדס מעמרי עמלי <input type="checkbox"/> מהנדס בנין <input type="checkbox"/> מהנדס בניא עמלי
4. פרטי מתכנן השלד - تفاصيل مخطط الهيكل			
שם פרטי الاسم الشخصي	שם משפחה اسم العائلة	ת.ז. - رقم الهوية	מספר ותוקף רישיון מקצועי رقم وتاريخ صلاحية الرخصة المهني / / (יש לצרף צילום רישיון - يجب إرفاق صورة عن الرخصة)
	טלפון נייד - الهاتف النقال		
כתובת דואר אלקטרוני - عنوان البريد الإلكتروني		תואר מקצועי - اللقب المهني	<input type="checkbox"/> מהנדס בנין רשום <input type="checkbox"/> מהנדס בנין רשוי <input type="checkbox"/> מהנדס בניא מסجل <input type="checkbox"/> מהנדס בניא מרخص <input type="checkbox"/> מהנדס בניא עמלי <input type="checkbox"/> מהנדס בנין <input type="checkbox"/> מהנדס בניא עמלי
5. פרטי מיופה הכוח אשר מגיש את המסמכים - تفاصيل المفوض الذي يقدم المستندات			
שם פרטי - الاسم الشخصي	שם משפחה - اسم العائلة	ת.ז. - رقم الهوية	
כתובת דואר אלקטרוני - عنوان البريد الإلكتروني:		טלפון נייד - الهاتف الخليوي	

ב. אישורי בעלויות (נא לסמן ב- V במשבצת המתאימה)
المصادقات على الملك (الرجاء الإشارة ب-V في الخانة الملائمة)

- נסח טאבו מרוכז הופק עד 60 יום מן האינטרנט - شهادة טאבו מרכזת تم إصدارها خلال 60 يومًا على الأكثر عبر الإنترنت.
- אין נסח רישום לחלקה - لا توجد شهادة طابو مسجلة للقسيمة:
 - אישור המודד המחוזי של מפ"י (רח' חשין 1 י-ם) כי אין נסח רישום לחלקה בה מצוי הנכס
 - מصادقة المساح الإقليمي التابع لمركز المسح الإسرائيلي (شارع حاشين 1، القدس) على عدم وجود شهادة تسجيل للقسيمة التي تقع فيها الملك
 - אישור ניהול זכויות ממנהל מקרקעי ישראל יש לוודא כי מופיע רחוב ומספר בית או גו"ח זהים לתכנית המדידה ולכתובת במסמכי הבקשה.
 - מصادقة على إدارة الحقوق من سلطة أراضي إسرائيل. يجب التحقق من أن اسم الشارع ورقم البيت أو رقم القطعة والقسيمة مطابقون لمخطط المساحة وللעنوان المسجل في مستندات الطلب
 - תצהיר בעלים/חוכר של דירה בבית משותף ובו רשימת הדיירים בעלי זכות בנכס תחת אותה חלקה **טופס 19** מקורי וחתום על"י עו"ד.
 - تصريح أصحاب الملك / مستأجر الشقة في البناية العقارية المشتركة، يشمل قائمة الساكنين أصحاب الحق في الملك تحت نفس القسيمة، استمارة **19** أصلية وموقعة من قبل محام

11/2013 04290501

3.

- בנסח טאבו הרשום כי מדינת ישראל הבעלים-** פי شهادة الطابو مذکور أن دولة إسرائيل هي المالكة
- אישור ניהול זכויות ממנהל מקרקעי ישראל. מصادقة على إدارة الحقوق من سلطة أراضي إسرائيل.
- תצהיר המבקש אודות בעלי הזכויות במבנה טופס 20 מקורי וחתום ע"י עו"ד.
- تصريح مقدم الطلب بشأن أصحاب الحق في البناء. استمارة 20 أصلية وموقعة من قِبل محام.

4.

- נסח טאבו הרשום עם ספר ודף וללא סימון גוש וחלקה -** شهادة الطابو مسجلة مع سجل ومستند بدون الإشارة إلى القطعة والقسيمة
- אישור המודד המחוזי של מפ"ר - מصادقة المساح الإقليمي التابع لمركز المسح الإسرائيلي

5.

- בעל הזכויות בנסח נפטר- ופא** صاحب الحقوق في المُلْك
- נסח טאבו- شهادة طابو
- צו ירושה הכולל התייחסות לנכס מבית המשפט לענייני משפחה / בית משפט השרעי בישראל כלכד היורש החוקי יחתום במקום הנפטר.
- حصر إرث يشمل التطرق للملكية من محكمة شؤون العائلة / المحكمة الشرعية في إسرائيل فقط. يجب أن يوقع الوريث القانوني نيابةً عن الشخص المتوفي

6.

- לבעלי הזכויות בנסח מונה אפוטרופוס ע"י בית משפט-** تم تعيين وصي لأصحاب الحقوق في المُلْك من قِبل المحكمة
- נסח טאבו- شهادة طابو
- אישור מבית משפט כי האפוטרופוס שמונה רשאי להגיש בקשה להיתר בניה.
- مصادقة من المحكمة على أن الوصي الذي تم تعيينه يحق له تقديم طلب لترخيص البناء.

7.

- אישורי בעלויות במזרח העיר- מصادقات עליו המלכיות פי שרقي المدينة::**
- אישור המודד המחוזי של מפ"ר (רח' חשין 1) כי אין נסח רישום.
- مصادقة المساح الإقليمي التابع لمركز المسح الإسرائيلي (شارع حاشين 1، القدس) على عدم وجود شهادة طابو مسجلة.
- מס רכוש חתום מקורי ובתוקף 6 חודשים. תوقيع أصلي على ضريبة الممتلكات، ساري المفعول لمدة 6 أشهر.
- צילום ת.ז. המבקש, הבעלים והמוכתר. صورة عن بطاقة هوية مقدم الطلب، المالكين والمختار
- מפת מדידה החתומה ע"י מנהל מקרקעי ישראל. خريطة مساحة موقعة من قِبل سلطة أراضي إسرائيل.
- תצהירים החתומים ע"י עו"ד, מוכתר ובעלים אשר מצהירים כי הקרקע המבוקשת להוצאת היתר הינה בבעלותם ובצרוף מפת מדידה של המקום המבוקש החתומה ע"י עו"ד, המוכתר והבעלים.
- تصريحات موقعة من قِبل المحامي، المختار، والمالكين الذين يصرحون أن الأرض المقدمة بشأنها الطلب لإصدار ترخيص هي بملكيتهن، مع إرفاق خريطة لمسح المكان موقعة من قِبل المحامي، المختار والمالكين.
- אישור בעלות לחלקות גובלות כאשר יש בניה בקיר משותף.
- مصادقة على ملكية القسائم التي تقع على الحدود عند وجود بناء جدار مشترك.
- טופס 19 חתום ע"י עו"ד. استمارة 19 موقعة من قِبل محام.
- לחילופין - אישור של וועדת בעלות עירונית** بخلاف ذلك - مصادقة لجنة الأملاك البلدية

8.

- לוח זכויות החתום ע"י משרד המשפטים, בתוקף 6 חודשים וצילום ת"ז המבקש/בעלים+ טופס 19
- قائمة حقوق موقعة من قِبل وزارة القضاء، سارية المفعول لمدة 6 أشهر وصورة عن بطاقة هوية مقدم الطلب / المالكين + استمارة 19
- לוח תביעות החתום ע"י משרד המשפטים ובתוקף 6 חודשים בצירוף מס רכוש התקף ל- 6 חודשים וצילום ת"ז של הבעלים+ טופס 19
- قائمة دعاوي موقعة من قِبل وزارة القضاء، سارية المفعول لمدة 6 أشهر مع إرفاق ضريبة الممتلكات سارية المفعول لمدة 6 أشهر وصورة عن بطاقة هوية المالكين + استمارة 19

ג. בעלים/מבקשים אשר הינם חברות/ עמותות/ אגודות -

המאלקון / מודמו الطلب مَمَّن هم شركات / جمعيات / منظمات

- אישור רשם החברות/ עמותות/ אגודות בתוקף 6 חודשים
- מصادقة مسجل الشركات / الجمعيات / المنظمات، سارية المفعول لمدة 6 أشهر
- אישור מורשה חתימה - חתום ע"י עו"ד/רו"ח, בצמוד לחתימה בשם החברה יציין החותם באופן ברור את כל פרטיו האישיים כולל שם פרטי, שם משפחה ומספר ת"ז.
- מصادقة مفوض التوقيع - موقعة من قبل محام / مدقق حسابات. إضافة للتوقيع باسم الشركة، يجب أن يدون الموقع تفاصيله الشخصية بشكل واضح وكامل، بما في ذلك الاسم الشخصي، اسم العائلة ورقم الهوية.
- אישור חברה פעילה- מصادقة شركة فعالة

ד. הסכמת שכנים- מואפתة الجيران:

הבקשה אינה תואמת תב"ע- الطلب لا יلائم مخطط بناء المدن:

- יש הקלות- יבוצע פרסום לפי סעיף 149 לחלקה המבוקשת ולחלקות הגובלות.
- وجد تسهيلات - يجب الإعلان وفقاً للبند 149 عن القسيمة المطلوبة والقسام التي تحدها.
- התשלום יתבצע בנפרד מול חב' הפרסום וזאת לאחר אישור הבקשה ע"י המחלקה והפנייה לחברה.
- يتوجب الدفع بشكل منفرد للشركة الناشرة وذلك بعد المصادقة على الطلب من قبل القسم والتوجه للشركة.

הבקשה תואמת תב"ע- الطلب يلائم مخطط بناء المدن:

- אין הקלות- באם חתמו טופס 21 החתמת שכנים משולב אינטגרלית בהרמוניקה מקורי חתום ע"י המבקש. לכל חותם יצוין מס' חלקה משנה מהנסח, השמות, המספרים והחתימות יהיו ברורים וקריאים וללא הדבקות להרמוניקה.
- عدم توفر تسهيلات - إذا تم التوقيع على استمارة 21، سيُرفق توقيع الجيران بشكل كامل إلى هارمونيكا أصلية موقعة من قبل مقدم الطلب. لكل موقع، يجب الإشارة إلى رقم القسيمة الفرعية من الشهادة. يجب أن تكون الأسماء، الأرقام والتوقعات واضحة ومقروءة بدون ملصقات على الهارمونيكا.
- באם לא חתמו- יבוצע משלוח הודעות לפי 2 ב' באמצעות חברת פרסום לכל בעלי הזכות בחלקה המבוקשת ובחלקות גובלות בקיר משותף התשלום יתבצע בנפרד מול חברת הפרסום. וזאת לאחר אישור הבקשה ע"י מח' רישוי והפנייה לחברה (למעט תוספת יח"ד, פיצול ובקשה למעלית חיצונית/פנימית).
- إذا لم يتم التوقيع - يتم إرسال البلاغ وفقاً للبند 2" ب " بواسطة الشركة الناشرة لجميع أصحاب الحق في القسيمة المقدم بشأنها الطلب والقسام التي تحدها بجدار مشترك. يتم الدفع بشكل منفرد للشركة الناشرة وذلك بعد المصادقة على الطلب من قبل قسم الترخيص والتوجه للشركة (باستثناء إضافة وحدات سكنية، فصل وتقديم طلب لمصعد خارجي / داخلي).

אישור ממלא הטופס (ייחתם ע"י המבקש או עורך הבקשה בלבד)

מصادقة معي الاستمارة (يتم توقيعها من قبل مقدم الطلب أو محرر الطلب فقط)

הנני מאשר בזאת כי כל הפרטים שמליאתי לעיל הינם מלאים ונכונים

أصادق بذلك على أن جميع التفاصيل التي عباها أعلاه هي كاملة وصحيحة

שם פרטי ומשפחה الاسم الشخصي واسم العائلة	תאריך- التاريخ	חתימה- التوقيع

נספח א - מלحق א

1. סמכויות בעלי מקצוע בהתאם לסוג בנין - לעורך הבקשה

סמכויות בעלי מקצוע בהתאם לסוג בנין - למחירי היתרון

מבנה פשוט- מבני בסיסי	מבנה מורכב- מבני מעמד	תואר מקצועי- اللقب المهني
מוסמך - מחול	מוסמך - מחול	אדריכל רשום במדור ארכיטקטורה מהנדס מעמדי מסגל פי قسم الهندسة المعمارية
מוסמך - מחול	אינו רשאי - לא יבזז לה	הנדסאי אדריכלות רשום, אדריכל רשום במדור ארכיטקטורה (שאינו רישוי) מהנדס מעמדי עמלי מסגל, מהנדס מעמדי מסגל פי قسم الهندسة المعمارية (غير مرخص)
מוסמך - מחול	אינו רשאי - לא יבזז לה	מהנדס רישוי במדור הנדסת מבנים מהנדס תרביץ פי قسم هندسة المباني
מוסמך - מחול	אינו רשאי - לא יבזז לה	מהנדס רשום במדור הנדסת מבנים מהנדס מסגל פי قسم هندسة المباني
מוסמך - מחול	אינו רשאי - לא יבזז לה	מהנדס רשום בענף הנדסה אזרחית (גם אם רישוי במדור שאינו הנדסת מבנים) ולרבות רשום במדור ניהול בניה מהנדס מסגל פי مجال الهندسة المدنية (حتى وإن كان الترخيص في قسم غير تابع لهندسة المباني) بما في ذلك التسجيل في قسم إدارة البناء
מוסמך - מחול	אינו רשאי - לא יבזז לה	הנדסאי בנין רשום מהנדס עמלי מסגל

2. סמכויות בעלי מקצוע בהתאם לסוג בנין - למתכנן השלד

סמכויות בעלי מקצוע בהתאם לסוג בנין - למתכנן השלד

מבנה פשוט- מבני בסיסי	מבנה מורכב- מבני מעמד	תואר מקצועי- اللقب المهني
אינו רשאי - לא יבזז לה	אינו רשאי - לא יבזז לה	אדריכל רשום במדור ארכיטקטורה מהנדס מעמדי מסגל פי قسم الهندسة المعمارية
אינו רשאי - לא יבזז לה	אינו רשאי - לא יבזז לה	הנדסאי אדריכלות רשום, אדריכל רשום במדור ארכיטקטורה (שאינו רישוי) מהנדס מעמדי עמלי מסגל, מהנדס מעמדי מסגל פי قسم الهندسة المعمارية (غير مرخص)
מוסמך - מחול	מוסמך - מחול	מהנדס רישוי במדור הנדסת מבנים מהנדס תרביץ פי قسم هندسة المباني
מוסמך - מחול	אינו רשאי - לא יבזז לה	מהנדס רשום במדור הנדסת מבנים מהנדס מסגל פי قسم هندسة المباني
אינו רשאי - לא יבזז לה	אינו רשאי - לא יבזז לה	מהנדס רשום בענף הנדסה אזרחית (גם אם רישוי במדור שאינו הנדסת מבנים) ולרבות רשום במדור ניהול בניה מהנדס מסגל פי مجال الهندسة المدنية (حتى وإن كان الترخيص في قسم غير تابع لهندسة المباني) بما في ذلك التسجيل في قسم إدارة البناء
מוסמך - מחול	אינו רשאי - לא יבזז לה	הנדסאי בנין רשום מהנדס עמלי מסגל

למילוי מחלקת רישוי בניה- לתעבئة قسم ترخيص البناء

תוצאות ביקורת המסמכים- نتائج تدقيق المستندات

ממצאי ביקורת ראשונה- نتائج التدقيق الأول	ממצאי ביקורת שנייה- نتائج التدقيق الثاني	ממצאי ביקורת שלישית- نتائج التدقيق الثالث
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
תאריך التاريخ	תאריך التاريخ	תאריך التاريخ
שם הבודק اسم المدقق :	שם הבודק اسم المدقق :	שם הבודק اسم المدقق :

פירוט הדרישות לאחר בדיקת המחלקה- تفصيل المتطلبات من بعد فحص القسم

_____	.1
_____	.2
_____	.3
_____	.4
_____	.5
_____	.6
_____	.7
_____	.8
_____	.9
_____	.10
_____	.11
_____	.12
_____	.13
_____	.14
_____	.15
_____	.16
_____	.17
_____	.18
_____	.19
_____	.20