צבא ההגנה לישראל

חוק תכנון ערים כפרים ובניינים
(יהודה ושומרון) (מס' 814) –תשל"ב– 1791

טופס 1

ועדה מקומית לתכנון ובניה רשות רישוי		מס' בקשה:	מס' תיק:

תאור הנכס

שם הישוב:	סמל ישוב	שם הרחוב:	סמל רחוב	מס' הבית	גוש	חלקה	מגרש	התכנית/יות החלה/ות במקום

מיפרט

	השם – משפחה	השם – פרטי	מס' זהות או רישומו של תאגיד	המען – רחוב	המען – מס' בית	המען – ישוב + מיקוד	מס'	טלפון / פקסימיליה
המבקש								ט. ____ פ. ____
בעל הזכות בנכס: בעלות ☐ חכירה ☐ אחר ☐								ט. ____ פ. ____
עורך הבקשה הראשי								ט. ____ פ. ____
מתכנן שלד הבנין								ט. ____ פ. ____

תאור הבקשה	
שימוש עיקרי	☐ מגורים ☐ מסחרי ☐ בידור ☐ תעשיה ☐ מלאכה ☐ חקלאי ☐ משרדים ☐ מלונאות ☐ נופש וספורט ☐ בניני ציבור ☐ שמוש אחר ____
סוג העבודה או השמוש המוצעים	☐ בנין חדש ☐ תוספת לבנין ☐ שינוי בבנין ☐ תיקונים ☐ הריסה ____ ☐ שינוי בשמוש ממטרה: ____ למטרה: ____
האם הבניה היא עבור:	☐ משרד ממשלתי ☐ רשות מקומית ☐ מוסד ציבורי ☐ גורם פרטי ☐ בנה ביתך ☐ אחרת
שטח	המגרש/חלקה: ____ מ"ר. שטח הבניה הכולל המבוקש: ____ מ"ר % בניה ____

חמרי הבניה

סוג הבניה	☐ רגילה ☐ מתועשת ☐ להרכבה ☐ בית מוכן ☐ אחר ____
קירות חיצוניים	☐ בטון מזוין ☐ בלוקים ☐ אבן טבעית ☐ לבנים שרופות ☐ חומר אחר ____
חומר גימור	☐ אבן מלאכותית ☐ אבן טבעית ☐ טיח ☐ זכוכית ☐ חומר אחר ____
תקרות	☐ בטון מזוין ☐ עץ ☐ חומר אחר ____
גג	☐ בטון מזוין ☐ רעפים ☐ אסבסט ☐ פח ☐ חומר אחר ____
גדרות	☐ אבן טבעית ☐ אבן מלאכותית ☐ בטון ☐ בלוקים ☐ ברזל ☐ רשת ☐ עץ ☐ חומר אחר ____ קיימות ____ מ"א מוצעות ____ מ"א סה"כ ____ מ"א

פרטי הבנין – לשימוש הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

שטח הבניה ברוטו – לפי יעוד: היעוד	פירוט היעוד (כגון דירות למגורים, בית מלון וכו')	השטח בהתאם להיתר	גודל הדירות לפי מספר החדרים: דירות בנות	מספר דירות	מספר מגורים
למגורים			1 חדר		
להארחה			2 חדרים		
לעסקים ולמשרדים			3 חדרים		
לבניני ציבור			3.5 חדרים		
לתעשיה ולמלאכה			4 חדרים		
למשק חקלאי			4.5 חדרים		
מקלט או מרתף			6 חדרים		
מבני עזר					
סה"כ שטח הבניה			סך הכל		

מספר היתר הבניה	תאריך	חודש	שנה
היתר בניה			
התחלת הבניה			
גמר הבניה			
מספר הקומות (קומת עמודים מפולשת)			

השטחים המבוקשים לבניה בכל מפלס בנפרד (עפ"י תכנית הבניה)

הקומה והמפלס בבנין **	א – השימושים העיקריים (מ"ר): קוד/שימוש * קיים	מוצע	קוד/שימוש * קיים	מוצע	קוד/שימוש * קיים	מוצע	סה"כ שטח קיים	סה"כ מ"ר	% משטח המגרש	ב – חלקי שרות (מ"ר): מקלט (ממ"ד)	מתקנים ומערכות טכניות	אחסנה	חניה	מבואות וחדרי מדרגות	קומת עמודים מפולשת	מעברים לכלל הציבור	בליטות	אחר	בניה קיימת	סה"כ מ"ר	% משטח המגרש	ג – סה"כ הבנין מ"ר	%	משטחים לא מקורים
מפלס קרקע																								
סה"כ								א												ב		ג		
מעל הקרקע																								
מתחת הקרקע																								

* יש לרשום קוד ושם השימוש המבוקש בכותרת הדף.
** פירוט נוסף נמצא בדפי ההסבר.

הערות: 1. במידה שקיימים יותר משלושה שימושים יש להשתמש בטופס נוסף.
2. במידה ואין מספיק שורות למספר קומות או מפלסים יש להשתמש בטופס נוסף.

הערה:
סה"כ השטחים המבוקשים א+ב = ג
חייבים להיות שווים לשטחים המותרים א1 + ב1 = ג1

השטחים המותרים לבניה בכל המפלסים יחד (עפ"י אסמכתא: חוק, תקנות, תכנית)

אסמכתא	השימושים העיקריים (מ"ר): קוד	קוד	קוד		סה"כ מ"ר	% משטח המגרש	חלקי שרות (מ"ר): מקלט	מתקנים ומערכות טכניות	אחסנה	חניה	מבואות וחדרי מדרגות	קומת עמודים מפולשת	מעברים לכלל הציבור	בליטות	אחר	בניה קיימת	סה"כ מ"ר	% משטח המגרש	סה"כ השטחים המותרים לבניה מ"ר	%
סה"כ					א1												ב1		ג1	
מעל הקרקע																				
מתחת הקרקע																				

במקרה של בקשה להקלה או לשימוש חורג יש לחתום גם על פירוט הבקשה להקל:

	פירוט הבקשה להקלה / לשימוש חורג	נימוק הבקשה
1		
2		
3		
4		

הנני מצהיר על נכונות הפרטים דלעיל:
תאריך ____ שם וחתימת עורך הבקשה הראשי ____

הנני מצהיר על נכונות הפרטים דלעיל:
תאריך ____ שם וחתימת עורך הבקשה הראשי ____

חתימות נוספות:
המבקש: תאריך ____ שם ____ חתימה ____
בעל הזכות בנכס: תאריך ____ שם ____ חתימה ____
מתכנן שלד הבנין: תאריך ____ שם ____ חתימה ____

חותמת הועדה המקומית רשות הרישוי

נבדק מטעם הועדה / רשות הרישוי ע"י:
שם ____ תאריך ____
תפקיד ____ חתימה ____

חותמות אחרות:

א. מינויים והצהרת המבקש *

1(א.) מינוי עורך הבקשה הראשי

אני ממנה בזה את: ____ בעל מס' זהוי: ____ להיות עורך הבקשה הראשי להיתר, ולייצגני בפני מוסדות התכנון והרשויות המוסמכות בכל הנוגע לטיפול בבקשה להיתר ולקבלתו, לרבות התיקונים ככל שידרשו ע"י הרשויות הנ"ל.

1(ב) מינוי עורכי הבקשה (לפי תחומים)

אני ממנה בזאת את:

שם האחראי לביקורת	תחום פעולה	מען	טלפון	פקס'
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				
.8				
.9				
.10				

מוסדות התכנון והרשויות המוסמכות, בכל הנוגע לטיפול בבקשה להיתר ולקבלתו, לרבות התיקונים ככל שידרשו ע"י הרשויות הנ"ל.

2. מינוי מתכנן השלד

אני ממנה בזה את ____ בעל/ת מס' זהוי ____
כתובת ____ טל' ____ פקס' ____
עיר רח' מס' בית
להיות אחראי/ת לתכנון השלד של הבנין שעליו מבוקש ההיתר, להגיש לועדה המקומית/רשות הרישוי המקומית את החישובים הסטטיים לגבי הבניה שעליה מבוקש ההיתר, ולקיים פיקוח עליון על הקמת השלד.

3. מינוי הקבלן האחראי לבצוע הבנין

אני ממנה בזה את ____ בעל/ת מס' זהוי ____
ובעל תעודת רישום מס' ____ בפנקס הקבלנים במדור ____
ובעל רשיון לבצוע העבודה בתוקף עד ____ לבצע את העבודה נשוא ההיתר כמתחייב לפי כל דין.
(אם טרם נתמנה קבלן לבצוע העבודה:)

אני מצהיר כי טרם מסרתי את ביצוע העבודה נשוא ההיתר לידי קבלן, ומתחייב כי אמסור אותה לידי קבלן רשום בפנקס הקבלנים, ככל המתחייב על פי כל דין, ולהודיע זאת לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה, וחתימתו של הקבלן תצורף להודעה המפרטת את פרטי רישומו של הקבלן.

4. מינוי האחראי לביצוע השלד

אני ממנה בזה את ____ בעל/ת מס' זהוי ____
כתובת ____ טל' ____ פקס' ____
להיות האחראי/ת לבצוע שלד הבנין.
(אם טרם מונה האחראי לבצוע שלד הבנין:)

אני מצהיר כי טרם מיניתי אחראי/ת לבצוע עבודות הבניה בתחומים (לפרט:) ____ ומתחייב לעשות זאת כמפורט בתקנות, ולהודיע על כך לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה. תאריך: ____ חתימת המבקש: ____

5. מינוי אחראים לביקורת

אני ממנה את הרשומים להלן להיות אחראים לבקורת ביצוע עבודות הבניה, כל אחד בתחום המצוין ליד שמו:

שם האחראי לביקורת	תחום פעולה	מען	טלפון	פקס'
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				
.8				
.9				
.10				

(אם טרם נתמנו אחראים לבקורת, כולם או חלקם)
אני מצהיר כי טרם מיניתי אחראי/ת לביקורת ביצוע עבודות הבניה בתחומים (לפרט:) ____ ומתחייב לעשות זאת כמפורט בתקנות, ולהודיע על כך לרשות הרישוי המקומית טרם התחלת ביצוע העבודה. תאריך: ____ חתימת המבקש ____

ב. הצהרות

1. הצהרת עורכי הבקשה

אנו החתומים מטה מצהירים בזה
(1) כל אחד מאיתנו מאשר שהאמור לגביו ברשימה שבפיסקא א(1ב) למעלה הוא נכון.
(2) כל אחד מאיתנו מסכים לקבל על עצמו את התפקיד המיועד לו בפיסקא הנ"ל.

* נתמנה אדם אחד ליותר מתפקיד אחד, ימלא פרטיו וחתימתו ליד כל אחד מהתפקידים שהוא ממלא או מצהיר לגביהם. בכפוף להוראות כל דין.

(3) אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לנו את הכישורים המקצועיים לערוך בקשה זו וכי בדקנו את המסמכים הנוגעים לבקשה, לרבות כל תכנית המתייחסת לבקשה, וידוע לנו כי אם הצהרה זו אינה נכונה, הרי היא תחשב כמסירת ידיעה שהיא כוזבת או מטעה בפרט חשוב, כמשמעותה בסעיף 214 לחוק והננו צפויים לעונשים הקבועים לפי כל דין.

אני: ____ (עורך הבקשה הראשי) אחראי לכך שהבקשה על נספחיה נערכה לפי מיטב הידיעה המקצועית ובהתאם לכל חיקוק החל על הבנין או העבודה המוצעת, שכל הנתונים שנמסרו על ידי בבקשה זו נכונים ושהתכנון המוצע תואם את כל התכניות, פרט לסטיות שפורטו לעיל.

תאריך ____

שמות עורכי הבקשה	חתימת עורכי הבקשה	מס' רשיון
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		
.6		
.7		
.8		
.9		
.10		

2. הצהרת מתכנן שלד הבנין

אני החי"מ ____ מס' זהוי ____
שם משפחה פרטי
מהנדס רשוי מס' ____
הנדסאי בעל רשיון מס' ____ (ל"מבנה פשוט")
מצהיר בזאת כדלקמן:
1) אני מסכים להיות מתכנן שלד הבנין נשוא הבקשה, ולקיים פיקוח עליון על הקמת השלד.
2) אני מתחייב להגיש לפני מתן ההיתר נשוא הבקשה, את החישובים הסטטיים בדבר הבניה נשוא ההיתר.
3) ידוע לי שאם אחרי הגשת החישובים הסטטיים יתגלה צורך בשינוי מהותי בהם, אני מתחייב להגיש חישובים סטטיים מתוקנים מיד עם גילוי הצורך בכך.
4) אני מצהיר כי יש לי הכישורים המקצועיים לערוך בקשה זו, וכי בדקתי את המסמכים הנוגעים לבקשה לרבות כל תכנית המתייחסת לבקשה, וידוע לי כי אם הצהרה זו אינה נכונה הרי היא תחשב כמסירת ידיעה שהיא כוזבת או מטעה בפרט חשוב כמשמעותה בסעיף 214 לחוק, והנני צפוי לעונשים הקבועים לפי כל דין.
5) ידוע לי כי עלי לשמור את תכניות הקונסטרוקציה לתקופה של לא פחות מ-10 שנים לאחר גמר הבניה.

תאריך: ____ חתימת המתכנן: ____

** 3. הצהרת האחראי לביצוע שלד הבנין (כאשר מונה)

אני החי"מ ____ מס' זהוי ____
מהנדס רשוי מס' ____ (ל"מבנה פשוט") הנדסאי בעל רשיון מס' ____ מצהיר בזה כדלקמן:
1) אני מסכים להיות האחראי לביצוע שלד הבנין.
2) יש לי את הכישורים המקצועיים להיות אחראי לביצוע שלד הבנין ואני מתחייב לדאוג לביצוע שלד הבנין על פי התכניות וההוראות של מתכנן השלד כפי שניתנו בכתב וכן לבצע תפקידי על פי שנקבע בכל חיקוק הנוגע לכך.

תאריך: ____ חתימה ____

** 4. הצהרת האחראים לביקורת (כאשר מונו)

אנו החתומים מצהירים בזה:
1) כל אחד מאיתנו מאשר שהאמור לגביו ברשימה שבפיסקא א(5) לעיל הוא נכון.
2) כל אחד מאיתנו מסכים לקבל על עצמו את התפקיד המיועד לו בפיסקא הנ"ל.
3) אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לנו את הכישורים המקצועיים לערוך את הביקורת כהלכה ולדווח על תוצאותיה לרשות הרישוי המקומית, כמתחייב על פי כל דין.

אני: ____ עורך הביקורת הראשי אחראי לכך שהביקורת תערך על פי מיטב הידיעה המקצועית ושהדיווח לרשות הרישוי המקומית יעשה על פי כל דין.

שמות האחראים לביקורת	חתימות האחראים לביקורת	מס' רשיון
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		
.6		
.7		
.8		
.9		
.10		

** ניתן להגשה בנפרד, לפני תחילת הבניה.