



לכבוד  
מחלקת משאבי אנוש

## טופס בקשת הלוואה

אני הח"מ מבקש/ת הלוואה ע"ס : \_\_\_\_\_

מטרת הלוואה : \_\_\_\_\_

החזר ההלוואה ינוכו משכרי במספר תשלומים : \_\_\_\_\_

שם משפחה : \_\_\_\_\_ שם פרטי : \_\_\_\_\_

מס' ת.ז. : \_\_\_\_\_

תאריך תחילת עבודה : \_\_\_\_\_ תפקיד : \_\_\_\_\_

מס' נייד \_\_\_\_\_

מייל \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

חתימת העובד/ת : \_\_\_\_\_