

התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____ נושא/ת ת.ז. _____ המשמש/ת בתפקיד _____ מטעם עיריית מודיעין-מכבים-רעות (להלן- "העירייה") מתחייב/ת בזאת, באופן בלתי חוזר, כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת כל ידיעה, מסמך, רשימה, תכנית, צילום, נתונים, וכל מידע אחר שהגיע לידי, לרשותי או לידיעתי, במסגרת עבודתי בעירייה, בקשר עם מאגרי מידע מכל מין וסוג שהוא, לגביהם ניתנה ו/או תינתן לי הרשאת גישה, בין אם חלקית או מלאה, למעט מידע שהוא נחלת הכלל (להלן – "המידע").
2. שלא להעתיק כל מידע, שלא למסור או לגלות בכל דרך או אופן שהוא כל מידע למי שאינו רשאי לקבלו עפ"י דין.
3. ליישם ולנקוט בכל אמצעי הזהירות והאבטחה כלפי מידע, על מנת למנוע אפשרות שייצא מרשותי ויגיע לידי מי שלא רשאי לקבלו.
4. הנני מתחייב/ת להשתמש במידע שיגיע לרשותי ו/או לידיעתי רק בהתאם להוראות מנהל מאגר המידע והממונים עליי, והכל בכפוף להוראות החוק, לרבות הוראות הועדה להעברת מידע בין גופים ציבוריים.
5. מובהר לי בזאת כי מסירת מידע או שימוש בו שלא בהתאם לחוק עשוי להוות עוולה אזרחית בגינה אני עלול/ה לחוב בניזיקין, ובנסיבות מיוחדות הדבר עשוי להוות אף בגדר עבירה פלילית לצידה נקבעו עונשי מאסר.
6. ידוע לי כי אין בהצהרתי זו בכדי לגרוע מכל חובה המוטלת עליי על פי כל דין.
7. ידוע לי כי אם לא אקיים את התחייבויותיי על פי כתב התחייבות זה, כולם או מקצתם, אפר את חובת הנאמנות שאני חב/ה כלפי העירייה וזאת בנוסף להפרת ההוראות הקבועות בחוק ואשא בעונשים הקבועים בדין.
8. התחייבות זו לשמירת סודיות אינה מוגבלת בזמן ותעמוד בתוקפה גם לאחר סיום תפקידי או העסקתי בעירייה.

שם מלא	ת.ז.	תפקיד/מחלקה
תאריך	חתימה	