

דף מידע לסטודנטים

הנחיות כלליות:

- הנחה בשיעור של עד 50% לכל הנכס תינתן בכפוף לעמידה במבחן הכנסה כפי שפורסם על ידי משרד הפנים.
- בקשות אשר יוגשו על כל טופסיהן עד ליום 31.3 ההנחה תינתן מתחילת החזקה בשנה הקודמת ועד לסיום חוזה השכירות בשנה הנוכחית (ההנחה תינתן לשנה אחת בלבד בכל פעם ותחודש בכל שנת לימודים, בכפוף להמשך הלימודים).
- בקשות אשר יוגשו לאחר מועד זה – ההנחה תינתן מתאריך 1.1. בשנה הנוכחית

מסמכים נדרשים לקבלת ההנחה:

- טופס בקשה להנחה לסטודנט לשנה"ל .
- צילום חוזה שכירות לשנה לפחות חתום מול בעל הנכס המופיע בספריי העירייה. במידה ונחתם החוזה עם מיופה כח – יש להמציא ייפויי כח והעתק ת.ז של מיופה הכח
- צילום ת.ז של בעל הנכס
- צילום ת.ז של כל הסטודנטים המבקשים והחתומים בחוזה
- אישור לימודים לשנה"ל תשפ"א עבור כל סטודנט החתום בחוזה
- מערכת שעות או רישום לקורסים עבור כל סטודנט החתום בחוזה
- עבור סטודנט עובד - יש להמציא 3 תלושי שכר אחרונים או תלושי שכר לחודשים 10,11,12 של השנה הקודמת .
- עבור סטודנט שאינו עובד - תצהיר על הכנסה חתום ע"י עו"ד(טופס מובנה קיים באתר האינטרנט העירוני). או אישורים מביטוח לאומי מעמד לא עובד, דיווח מעסיקים ואישור זכאות גמלה.
- סטודנט שכתובתו במרשם האוכלוסין בבאר שבע יכול לחתום על טופס ויתור סודיות ואישורי ביטוח לאומי יופקו ע"י נציגת השירות בעירייה.
- נא וודאו כי הסכום בתצהיר הינו סכום הכנסה לחודש ולא לסכום שנתי.
- יש לציין סכומים של מלגות ובאים המלגה היא שנתית או חודשית.
- משפחת סטודנטים המונה 2 נפשות ושאינם עובדים - אותם התנאים הרשומים מעלה.
- משפחת סטודנטים המונה 2 נפשות כאשר אחת לפחות מבני הזוג עובד או
- משפחת סטודנטים המונה 3 נפשות ומעלה – יגישו מסמכים להנחה על פי הכנסה פרטים מלאים באתר האינטרנט העירוני. סטודנט לתואר שני- כנ"ל.

במידה וחתומים על חוזה השכירות יותר מסטודנט אחד, יש להמציא אישורי הכנסה ו/או לימודים עבור כל אחד מהשותפים לדירה.

אם אחד מהשותפים אינו סטודנט – תינתן הנחה יחסית או תיבחן הנחה לכלל המתגוררים עפ"י מבחן הכנסה ובכפוף להמצאת מסמכים כנדרש במבחן הכנסה (פרטים במוקד הטלפוני).

- עבור שותף שאינו סטודנט ועובד – תינתן הנחה יחסית, אין צורך בהגשת מסמכים עבור שותף זה.
- עבור שותף שאינו סטודנט ואינו עובד - אישורים מהמוסד לביטוח לאומי: מעמד לא עובד, תקופות דיווח מעסיקים, זכאות לקצבה לשנה הקודמת תלוי במועד הגשת הבקשה).

עיריית באר-שבע אגף הגבייה



הבחינה להנחה תיעשה פעם אחת עבור אותם מחזיקים לאותה שנה ולכן יש להגיש את כל המסמכים של כל הסטודנטים המחזיקים/ מתגוררים בנכס.

1. זכאותו של כל סטודנט **תיבחן בנפרד**, כאשר עד הכנסה של 3,313 ₪ לסטודנט, יהיה זכאי הסטודנט להנחה בשיעור 50%

2. כאשר 1 מתוך 2 סטודנטים זכאי להנחה = < תינתן הנחה בשיעור 25% לנכס

3. כאשר 1 מתוך 3 סטודנטים זכאי להנחה = < תינתן הנחה בשיעור 15% לנכס

4. כאשר 2 מתוך 3 סטודנטים זכאי להנחה = < תינתן הנחה בשיעור 37% לנכס כנ"ל כאשר 3 מתוך 4 סטודנטים זכאים להנחה

יובהר ויודגש כי כל סטודנט רשאי לפנות, ככל תושבי העיר, למחלקת המגורים באגף הגבייה לבחינת זכאותו להנחה בכפוף למבחן הכנסה (הנחה בשיעור של עד 80%).
לצורך כך, יוגשו אסמכתאות כמתבקש – מידע נוסף באתר האינטרנט של עיריית באר שבע.
פרטים לגבי מסמכים נדרשים ניתן לקבל באמצעות נציגינו במוקד הגבייה הטלפוני *9771.
מידע כללי בנושא ארנונה:

חשבון הארנונה **הינו אישי**, משויך למחזיקים בנכס ומזוהה ע"י מספר משלם.

לפני תשלום חשבון הארנונה יש לוודא כי השובר אותו הנכס משלמים

הינו על שמכם ולא על שם השוכרים הקודמים או על שם בעל הנכס.

כמו כן, עליכם החובה, כמחזיקים בנכס, להודיע לעירייה בכתב בסיום החזקה בנכס.

שימו לב לתאריך האחרון לתשלום שעל גבי החשבון התקופתי. אי תשלום במועד יביא לחיוב הפרשי ריבית והצמדה כחוק ולפעולות אכיפה לגבייתו.

לנוחיותכם: את חשבון הארנונה ניתן לשלם בהוראת קבע מהבנק או בהוראת קבע בכרטיס אשראי וליהנות מ- 1% הנחה ומחלוקת התשלום התקופתי לשני תשלומים חודשיים שווים. ניתן לשלם גם באמצעות כרטיס אשראי בטלפון, באינטרנט או בסניף הדואר/הבנק הקרוב אליכם.

אין צורך להגיע לאולם קבלת הקהל ולהמתין בתור!

ניתן לעדכן הנחת סטודנט ולהחליף חזקה (שוכרים) בנכס באמצעות מוקד הגבייה!

מוקד הגבייה הטלפוני פתוח
לשירותכם:

בימים א-ה בין השעות 08:00-17:00

טלפון: 08-6206511, פקס: 08-6206491

E-mail: mokedg@br7.org.il

אגף הגבייה לשירותכם בזימון תור מראש בלבד!

בימים א.ב.ג.ה - 08:30-13:00

ביום ג' 08:30-18:30

בימי ז לא תתקיים קבלת קהל.

תשלומים ניתן לבצע 24 שעות באמצעות כרטיס אשראי בטלפון: 1-800-200155 או

באמצעות אתר האינטרנט www.citypay.co.il