



**עיריית ערד**  
**הועדה המקומית לתכנון ובניה**  
**מחלקת הנדסה**



**טפסים לשלב תחילת עבודות:**

כדי לקבל אישור תחילת עבודות וחיבור חשמל זמני מהוועדה המקומית יש למלא

את הטפסים הבאים ולהעבירם למחלקת הפיקוח.

יוסי גווילי דוא"ל [yosi\\_g@arad.muni.il](mailto:yosi_g@arad.muni.il) , טלפון 08-9951783

ענבר סנדלר דוא"ל [inbar\\_s@arad.muni.il](mailto:inbar_s@arad.muni.il) , טלפון 08-9951781

מספר	שם טופס
1-ג	הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות
2-ג	הודעה על מינוי אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות
3-ג	הודעה על מינוי האחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות
4-ג	הודעה על מינוי קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה, תחילת עבודות
6-ג	<p><b>הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות</b></p> <p><u>נספחים מצורפים:</u></p> <p><input type="checkbox"/> תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.</p> <p><input type="checkbox"/> ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.</p>
7-ג	<p><b>הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות</b></p> <p><u>נספחים מצורפים:</u></p> <p><input type="checkbox"/> תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.</p> <p><input type="checkbox"/> ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.</p>
8-ג	<p><b>הצהרת האחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות</b></p> <p><u>נספחים מצורפים:</u></p>



עיריית ערד  
הועדה המקומית לתכנון ובניה  
מחלקת הנדסה



	<p><input type="checkbox"/> תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.</p> <p><input type="checkbox"/> ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.</p>	
ג-9	<p><b>הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה</b></p> <p><u>נספחים מצורפים:</u></p> <p><input type="checkbox"/> העתק רישיון קבלן רשום בתוקף</p> <p>יש לשים לב כי נדרשת חתימת עו"ד</p>	
ג-10	<p><b>הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת בניין, תחילת עבודות</b></p> <p><u>מסמכים מצורפים:</u></p> <p><input type="checkbox"/> אישור התקשרות אתר מורשה לפינוי פסולת בניין.</p> <p><input type="checkbox"/> טופס הצהרה על כמות פסולת בנייה ועודפי עפר (נספח מס' 1 נוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בנייה)</p>	
ג-12	<p><b>אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין, תחילת עבודות</b></p>	
ג-13	<p><b><u>בקשה לאישור תחילת עבודות</u></b></p> <p><b><u>צרופות:</u></b></p> <p><input type="checkbox"/> נספחים, צרופות ומסמכים אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה</p> <p><input type="checkbox"/> רשימת בדיקות מעבדה</p> <p><input type="checkbox"/> אישור התקשרות עם מעבדה מאושרת לביצוע בדיקות המעבדה</p> <p><input type="checkbox"/> קובץ תכנית ארגון אתר/ אשור פטור - יוגש כקובץ DWF</p> <p><input type="checkbox"/> קובץ מדידה שמסומן עליו מתווה הבניין - ייערך בהתאם להנחיית מפ"י</p>	
	<p><b>הקמת גדר היקפית אטומה, בגובה 2.0 מ' לפחות לשם הפרדת אתר העבודה מהרחוב והמגרשים הסמוכים.</b></p>	
	<p><b>הצבת מכולה לפינוי פסולת בשטח המגרש ולרוקנה על פי הצורך לאתר סילוק פסולת מורשה.</b></p>	



עיריית ערד  
הועדה המקומית לתכנון ובניה  
מחלקת הנדסה



	<p>הצבת מתקן לשירותים כימיים במגרש לשימוש במהלך תקופת הבניה ותחזוקת המתקן באופן הולם לרבות ניקוי ופינוי. במידה וקיימת דרישה לכך.</p>	
	<p>התקנת שלט באתר הבניה, בחזית האתר, במקום בולט לעין למשך כל תקופת הבניה (בגודל 1.0/1.0 מ') אשר יכלול את הפרטים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> שם הפרוייקט, או מהות העבודה, מספר ההיתר ומספר אישור תחילת העבודה.</li><li><input type="checkbox"/> פרטי בעל ההיתר</li><li><input type="checkbox"/> פרטי האחראי לביקורת על הביצוע</li></ul>	

## הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל היתר

שם בעל היתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הודעה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי \_\_\_\_\_  
על מינוי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
לשמש אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או בעבודה נשוא היתר, בהתאם לתקנה 71 (א) (1) לתקנות התכנון  
והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

האחראי לביקורת על הביצוע ימונה גם כאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בהתאם לתקנה 71 (א) (3) לתקנות  
הרישוי.

שם: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

**בעל היתר**

## הודעה על מינוי אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
 יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
 גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
 מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל היתר

שם בעל היתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
 מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הודעה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי \_\_\_\_\_  
 על מינוי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
 טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
 לשמש אחראי משנה לביקורת על הביצוע, בתחומי עבודות הבנייה המפורטים מטה, בבנייה או העבודה נשוא  
 ההיתר בהתאם לתקנה 71 (ב) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> אורור                | <input type="checkbox"/> אדריכלות            |
| <input type="checkbox"/> אקוסטיקה             | <input type="checkbox"/> איטום               |
| <input type="checkbox"/> בטיחות אש            | <input type="checkbox"/> אקלום (תרמי)        |
| <input type="checkbox"/> גז                   | <input type="checkbox"/> בטיחות וגיהות       |
| <input type="checkbox"/> חשמל                 | <input type="checkbox"/> הנדסת מבנים         |
| <input type="checkbox"/> ניקוז                | <input type="checkbox"/> מיגון               |
| <input type="checkbox"/> סביבה - פליטת מזהמים | <input type="checkbox"/> סביבה - חומ"ס       |
| <input type="checkbox"/> סביבה - קרקע מזהמת   | <input type="checkbox"/> סביבה - קרינה       |
| <input type="checkbox"/> קרקע וביסוס          | <input type="checkbox"/> פיתוח ואדריכלות נוף |
| <input type="checkbox"/> תנועה וחנייה         | <input type="checkbox"/> תברואה (סניטרי)     |
| <input type="checkbox"/> אחר: _____           | <input type="checkbox"/> תקשורת              |

---

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**בעל ההיתר**

## הודעה על מינוי האחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הודעה

אני הח"מ:

בעל ההיתר בבנייה או העבודה נשוא ההיתר.  
 מס' ח.פ./ ת.ז. \_\_\_\_\_ מס' רישיון קבלן \_\_\_\_\_  
תוקף רישיון קבלן \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.  
מודיע בזאת לרשות הרישוי \_\_\_\_\_ על מינוי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מ.ר. \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ לשמש אחראי לביצוע שלד הבניין בבנייה או העבודה נשוא ההיתר  
בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**בעל ההיתר/ קבלן רשום**

## הודעה על מינוי קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי **ערד**

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל היתר

שם בעל היתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הודעה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי \_\_\_\_\_  
על מינוי \_\_\_\_\_ מס' ח.פ./ ע.מ. \_\_\_\_\_ מס' רישיון קבלן \_\_\_\_\_  
תוקף רישיון קבלן \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ לשמש קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נושא היתר בהתאם לתקנה  
71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

שם: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

**בעל היתר**



## הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_ ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) ובכלל זה:

- אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי, אבדוק האם עבודות הבנייה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי חוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו.
- אודא מילוי התנאים בדבר העסקת קבלן הרשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
- אערך ביקורות באתר הבנייה כנדרש בתקנות הרישוי ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה.

היה ההיתר מסוג ההיתרים שלגביהם קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג לחוק כי נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה:

- אגיש למכון הבקרה בקשה לבקרת ביצוע בצרף כל המסמכים הנדרשים.
- אפעל בהתאם להוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח-2018 (להלן: תקנות מכוני בקרה).
- אעביר למכון הבקרה תכניות, אישורים ומסמכים נוספים כנדרש בתקנות התכנון והבנייה וכל הסבר או הבהרה הנדרשים לבקרת הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על המועד המשוער לתחילת עבודות.

ג-6 הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות.docx

□ בנוסף למינוי אחראי לביקורת על הביצוע, מקבל על עצמי את המינוי לאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות הרישוי, אפעל בהתאם להוראות תקנות הרישוי ותקנות מכוני בקרה ובכלל זה:

- אחזיק באתר קובץ תכניות עבודה לביצוע עדכניות.
- אתאם תהליך הביצוע לרבות מעקב אחר בדיקות מעבדה מאושרת הנדרשות לפי כל דין.
- אתאם את העבודה ואת הבקרה עם מכון הבקרה, אלווה את הבקר בעת שהותו באתר ואוודא ביצוע של הוראות מכון הבקרה.
- אודיע למבצעי הפיקוח העליון על שלבי הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על מצב התקדמות העבודות והגעתן לשלב הבקרה המתוכנן לפי תכנית הביקורים, חמישה ימים לפחות לפני הגעת העבודות לשלב הבקרה הבא.
- אודיע למכון הבקרה על הפסקת עבודות ועל חידושן.
- אודיע למכון הבקרה על תשלום האגרה שנקבעה במועד הזמנת מכון הבקרה לביצוע בקרה בשלב גמר שלד.

#### נספחים מצורפים:

□ תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.

□ ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי לביקורת על הביצוע**

## הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_ ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
 יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
 גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
 מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
 מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
 טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
 מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי משנה לביקורת על הביצוע, בתחומים בעבודת הבנייה המפורטים מטה, בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (ב) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).  
 1. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> אורור                | <input type="checkbox"/> אדריכלות            |
| <input type="checkbox"/> אקוסטיקה             | <input type="checkbox"/> איטום               |
| <input type="checkbox"/> בטיחות אש            | <input type="checkbox"/> אקלום (תרמי)        |
| <input type="checkbox"/> גז                   | <input type="checkbox"/> בטיחות וגיהות       |
| <input type="checkbox"/> חשמל                 | <input type="checkbox"/> הנדסת מבנים         |
| <input type="checkbox"/> ניקוז                | <input type="checkbox"/> מיגון               |
| <input type="checkbox"/> סביבה – פליטת מזהמים | <input type="checkbox"/> סביבה – חומ"ס       |
| <input type="checkbox"/> סביבה – קרקע מזהמת   | <input type="checkbox"/> סביבה – קרינה       |
| <input type="checkbox"/> קרקע וביסוס          | <input type="checkbox"/> פיתוח ואדריכלות נוף |
| <input type="checkbox"/> תנועה וחנייה         | <input type="checkbox"/> תברואה (סניטרי)     |
| <input type="checkbox"/> אחר: _____           | <input type="checkbox"/> תקשורת              |

2. אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי ואבדוק כי עבודות הבנייה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי חוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו.
3. אערוך ביקורות באתר הבנייה כנדרש בתקנות הרישוי ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה.

נספחים מצורפים:

- תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי משנה לביקורת על הביצוע**

## הצהרת אחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל היתר

שם בעל היתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לביצוע שלד הבניין בבנייה  
או העבודה נשוא היתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה  
(רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).  
אפעל בהתאם להוראות תקנות הרישוי ובכלל זה תקנה 90 לעריכת ביקורת, לשלביה ולמועדיה, לדיווח עלייה  
ואשא באחריות לתוצאות של העדר דיווח במועדו ולאחריות בניזקין על אי קיום ההוראות.

### נספחים מצורפים:

- תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי לביצוע שלד הבניין**

## הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_

ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל היתר

שם בעל היתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מס' ח.פ./ ת.ז. \_\_\_\_\_ מס' רישיון קבלן \_\_\_\_\_  
תוקף רישיון קבלן \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים לשמש קבלן  
לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות  
התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) ובכלל זה:  
1. אני קבלן רשום בפנקס הקבלנים ובעל רישיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה  
נשוא ההיתר.  
2. אבצע את עבודות הבנייה בהתאם לתכניות העבודה, להיתר, לתכנון הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק  
החלות על ביצוע הבנייה.

### נספחים מצורפים:

העתק רישיון קבלן רשום בתוקף

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**קבלן רשום לביצוע  
הבנייה או העבודה**

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי בתאריך \_\_\_\_\_ הופיע בפניי \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך



## הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת בניין, תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_,  
אחראי ביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת:

- נחתם הסכם ההתקשרות עם אתר מורשה על פי כל דין לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה ובהתאם לרשימה העדכנית של האתרים המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה.
- פסולת הבנייה תפונה אל האתר המורשה לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה במהלך העבודה או מיד לאחר השלמתה, זולת אם הכמות היא מזערית ובהתאם לתקנה 56 (א) (2) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.
- חישוב נפח פסולת הבנייה ועודפי העפר נערך בהתאם לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין (המשרד להגנת הסביבה).

**מסמכים מצורפים:**

אישור התקשרות אתר מורשה לפינוי פסולת בניין.

טופס הצהרה על כמות פסולת בנייה ועודפי עפר (נספח מס' 1 נוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בנייה)

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**האחראי לביקורת על הביצוע**

מדינת ישראל  
 המשרד להגנת הסביבה



1 מתוך 2

נספח מס' 1

**טופס הצהרה על כמות פסולת בנייה ועודפי עפר** (למילוי בשני עותקים)

לכבוד רשות הרישוי \_\_\_\_\_

1. פרטי היוזם/מגיש הבקשה להיתר:

שם פרטי ושם משפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחברה יש לצרף חותמת)

2. פרטי עורך הבקשה:

שם פרטי ושם משפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחברה יש לצרף חותמת)

3. פרטי הבקשה להיתר בניה:

	גוש
	חלקה
	מגרש
	מספר תכנית (תב"ע)
	מספר בקשה להיתר
	שכונה/מתחם
	רחוב+ מספר הבית
	שימוש הקרקע

4. כמות פסולת הבניה (לא כולל עפר) בהתאם למפתח חישוב כמויות הפסולת כמפורט בסעיף 2.5 לעיל:

קבוצת ייחוס	יחידות שטח במ"ר	כמות פסולת בנייה בטון
מ"ר בנייה רגילה למגורים		
מ"ר בנייה טרומית למגורים		
מ"ר בניה ציבורית ומשרדים		
מ"ר מסחר ותעשייה		
מ"ר מרתפים		
מ"ר הריסה		
מ"ק עודפי עפר/חפירה		
סה"כ		

במידה ובמהלך העבודה יתברר לי שהשתנה כמויות פסולת הבניין /או עודפי עפר, אמציא לרשות הרישוי מיד חישוב מעודכן של כמויות שפורטו לעיל.

מדינת ישראל  
המשרד להגנת הסביבה



2 מתוך 2

5. אני החתום מטה, בעל רישיון מהנדס/אדריכל מס' \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבנייה ועודפי העפר המפורט לעיל נעשה על ידי, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בנייה באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.
6. הנני מצהיר כי ידוע לי כי באם יתגלה כי הפסולת הועברה לאתר בלתי חוקי, ייפוג תוקף ההיתר.
7. אני מצהיר כי זהו שמי וזאת חתימתי וכל אשר הצהרתי לעיל הוא אמת וידוע לי כי במידה ויתברר כי הצהרתי אינה אמת, אני צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

שם פרטי ושם משפחה      מס' תעודת זהות      חתימה וחותמת      תאריך

**לתשומת ליבך**

- א. פסולת הבניה תפונה באחריות בעל היתר הבניה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה.
- ב. בכל פניה לאתר לסילוק הפסולת יש לציין את מספר היתר הבניה.
- ג. מתן תעודת גמר מותנה בהצגת אישור מהאתר חוקי ומאושר על שפיכת הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).

<b>אישור התקשרות עם מטמנה</b>	
חתימה וחותמת המטמנה:	<p>אנו מאשרים כי המבקשים הרשומים/ים בטופס זה התקשר עמנו להטמנת פסולת הבניה.</p> <p style="text-align: right;">מטמנת _____ תאריך _____</p>
<b>אישור המטמנה על ביצוע הטמנה</b>	
חתימה וחותמת המטמנה:	<p>אנו מאשרים כי המבקשים הרשומים/ים בטופס זה הטמינו בפועל במטמנה סה"כ _____ טון פסולת בניין.</p> <p style="text-align: right;">מטמנת _____ תאריך _____</p>

## אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין,

### תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד  
הערה: הנוסח ישולב בקובץ המדידה לסימון מתווה בניין

#### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

#### פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
מודד מוסמך בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ בקרתי במגרש וסימנתי את מתווה הבניין כנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.  
סימון מתווה הבניין תואם את דרישות ההיתר, תכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין.

שם: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_

**מודד מוסמך**

העתק רישיון מודד מוסמך בתוקף

## בקשה לאישור תחילת עבודות

היתר בנייה או שימוש במקרקעין מספר \_\_\_\_\_  
ועדה מקומית לתכנון ובנייה רשות הרישוי ערד

### פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: \_\_\_\_\_  
יישוב: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_ מס' בית: \_\_\_\_\_  
גוש: \_\_\_\_\_ חלקה: \_\_\_\_\_ מגרש לפי תכנית: \_\_\_\_\_  
מס' בקשה להיתר: \_\_\_\_\_ שם מכון הבקרה: \_\_\_\_\_

### פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: \_\_\_\_\_  
 אדם פרטי  תאגיד  גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית  
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

### בקשה

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_  
אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מגיש בזאת בקשה לרשות הרישוי \_\_\_\_\_  
להנפיק אישור תחילת עבודות בהתאם לתקנות 75-78 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016  
(להלן: תקנות הרישוי).

2. להלן רשימת המסמכים מצורפים לבקשה זאת:

- אישור על מינויו של האחראי לביקורת על הביצוע בידי בעל ההיתר.
- קובץ מדידה שמסומן עליו מתווה הבניין בצירוף העתק אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין במגרש עצמו.
- הודעה בדבר מינויים של בעלי תפקידים לביצוע העבודה כאמור בתקנות הרישוי.
- נספחים, צרופות ומסמכים אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה:

---

---

---

---

3. מסמכים נוספים המצורפים לבקשה זאת בהתאם לדרישה לבקרה של מכון בקרה:

עבור בקשות בהן לא נדרשת בקרה של מכון בקרה, מסמכים נדרשים כמפורט בתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח 2018.

או

עבור בקשות בהן נדרשת בקרה של מכון בקרה, אישור על התקשרות עם מכון בקרה וקליטת הבקשה לבקרת ביצוע כאמור בתקנות הרישוי.

4. המועד הצפוי לתחילת ביצוע העבודה לפי ההיתר: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**אחראי לביקורת על הביצוע**

