



## נספח ב'

תאריך: \_\_\_\_\_

### בדואר רשום/מסירה אישית

לכבוד: הוועדה המקומית מצפה רמון.

**הנדון:** החלפת עורך בקשה/ מתכנן שלד הבניין/ האחראי לביצוע שלד/ אחראי לביקורת

(מחק את המיותר) בקשר עם בקשה להיתר מס' \_\_\_\_\_

בהתייחס לנושא שבנדון, הריני להודיע לוועדה המקומית, כדלקמן:

1. אני מר/גברת \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, אני מבקש/ת היתר הבניה שבנדון.
  2. הבקשה להיתר הנ"ל הוגשה ביום \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ במקרקעין הידועים כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ מגרש \_\_\_\_\_
  3. עורך הבקשה/ מתכנן שלד הבניין/ האחראי לביצוע שלד/ אחראי לביקורת (מחק את המיותר) הוחלף על ידי מר/גברת \_\_\_\_\_ שפרטיו/פרטיה והסכמתו/הסכמתה מפורטים במכתב מטעמו/ מטעמה הרצ"ב להודעה זו.
- מר/גברת \_\_\_\_\_ מוסמך/מוסמכת לשמש עורך בקשה/ מתכנן שלד הבניין/ האחראי לביצוע שלד/ אחראי לביקורת (מחק את המיותר).

בכבוד רב,

שם מבקש/ת הבקשה  
להיתר וחתימה

"כי אין לך דבר רב עוצמה כרעיון שהגיעה שעתו להתגשם" ויקטור הוגו

■ ועדה מקומית לתכנון ובנייה ■ נחל האלה 2 ■ מיקוד 8060000 ■ 08-6596256 ■  
079 08-6586158 ■ [www.mitzpe-ramon.muni.il](http://www.mitzpe-ramon.muni.il) ■ [vaada@mitzpe-ramon.muni.il](mailto:vaada@mitzpe-ramon.muni.il)

שעות קבלת קהל: יום ב' 9:00-12:00 | יום ד' 9:00-12:00