



בקשה לשימוש במתקני המועצה

1. אני: שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ ת.ד.: _____
 כתובת: _____ טלפון: _____ נייד: _____
 מבקש רשות של המועצה המקומית עומר להשתמש בכס השייך למועצה.
 2. מטרח השימוש: _____

3. לאירוע מחמשך
 א. משך תקופת השימוש המבוקשת: _____ בשעות: _____
 ב. מספר פעמים בשבוע: _____ בימים: _____ בשעות: _____
 ג. מספר משתתפים צפוי: _____ בימים: _____ בשעות: _____
 4. לאירוע חד פעמי
 תאריך האירוע: _____ שעת האירוע וסיומו: _____
 5. מספר משתתפים צפוי: _____

אודקק לסיג המועצה	בהפעלה עצמית
אין ברשות המועצה	
אין ברשות המועצה	
אין ברשות המועצה	
אין ברשות המועצה	

6. באירוע הנ"ל אשתמש באמצעים (פרט)
 א. מערכת הגברה (שם החברה או המפעיל) _____
 ב. אמצעים פירו. טכניים (מפעיל חבי או פרטי) _____
 ג. מיזון _____ כן / לא
 ד. חשמלאי _____ כן / לא
 ה. ניקיון _____ כן / לא

7. פרטי הכשרתי וניסיוני בקשר למטרח השימוש _____
 8. משך תקופת השימוש אעסיק: _____ עובדים ומצהיר כי אין ולא תחול עליכם חובת של מעביד כלפי ואו כלפי עובדי הנ"ל.
 9. במידה והפעילות במתקן דורשת רשינות ואישורים כל שהם הנבי מתחייב לדאוג בעצמי ועל חשבוני להשיג את הרשינות והאישורים הדרושים לפעילות לפי כל דין ולא תחול כל אחריות על המועצה במתן האישורים והרשינות הדרושים לפעילות (חובה על המשתמש להציג את הרשינות והאישורים למועצה לפני האירוע).
 10. קראתי את טופס החוזה הרצ"ב וברור לי כי הסכמת המועצה לבקשתי מוחנה בחתימתי על החוזה ובקיום כל הוראותיו, וזאת, לאחר שתחקבל הסכמת המועצה בכתב לאמור.

חתימת המבקש

חתימות לבקשה לשימוש במתקני המועצה

רכוז תרבות

ממליץ / לא ממליץ

התשלום הנדרש

הערות

תאריך

חתימה

מנהל מחלקת ביטחון

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

מנהל אגף החינוך

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

מהנדס המועצה

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

גזבר המועצה

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

מזכיר המועצה

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

אב הבית של המבנה המבוקש

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

ראש המועצה

מאשר / לא מאשר

הערות

תאריך

חתימה

הערות נוספות: