



הועדה המקומית לתכנון ובניה "חוף אשקלון"

לכבוד, _____
הועדה לתכנון ובניה חוף אשקלון

בקשה לחידוש היתר בניה מס' _____ בתיק בנין מס' _____ (טופס מספר 31)

"תוקפו של היתר הוא 3- ל שנים מיום הוצאתו, לא הוחל בעבודה או בשימוש בתוך שנה מיום הוצאתו בטל היתר, הופסקה העבודה לתקופה העולה על שנה בטל היתר" (תקנות התכנון ובניה תקנה 20)

- א. תאריך הוצאת היתר:** _____
- ב. הבקשה אושרה:**
ברשות רישוי, בתאריך _____, בוועדה מקומית, בתאריך _____
- ג. סיבת פקיעת היתר:**
- תמו 3 שנים מיום הוצאת היתר וטרם הסתיימו העבודות
 - לא הוחל בעבודה או בשימוש בתוך שנה מיום הוצאת היתר . (הערה: אם החל לבנות בשנה הראשונה - היתר בתוקף)
 - הופסקה העבודה לתקופה העולה על שנה, תאריך הפסקת העבודה _____
- ד. נימוק לחידוש היתר הבניה:** _____

ה. פרטי מבקש/ת שבהיתר המקורי:
שם ומשפחה _____ ת.ז. _____ תאריך _____
חתימה _____, טלפון _____

ו. פרטי עורך/כת הבקשה שבהיתר המקורי:
שם ומשפחה _____ ת.ז. _____ תאריך _____
חתימה _____, חותמת _____ טלפון _____

ז. פרטי מתכנן/כת השלד שבהיתר המקורי:
שם ומשפחה _____ ת.ז. _____ תאריך _____
חתימה _____, חותמת _____ טלפון _____

ח. החלפת עורך הבקשה:
שם ומשפחה _____ ת.ז. _____ תאריך _____
חתימה _____, חותמת _____ טלפון _____

ט. החלפת מתכנן שלד הבניין
שם ומשפחה _____ ת.ז. _____ תאריך _____
חתימה _____, חותמת _____ טלפון _____

• יש לצרף צילום תעודות ורישיון

על החתום:

שם: _____

תפקיד: _____