

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף א' חינוך מיוחד

נספח 2

בקשת חופשה במהלך שנת הלימודים בתמורה לעבודה במסגרת הארכת שנת הלימודים בחינוך המיוחד
שנת הלימודים

שם בית הספר/מתי"א/גן _____ סמל המוסד _____

שם מבקש/ת הבקשה (מנהל/ת/המורה/גננת) _____ ת. זהות _____

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| אבקש להיעדר מבית הספר מתאריך _____ עד תאריך _____ מספר ימי עבודה _____ למנהל/ת-סה"כ השעות, למורה-סה"כ שעות פרונטליות _____, |
| אני מתחייב/ת להחזיר את ימי ההיעדרות הללו בשנת הלימודים הנוכחית כדלקמן (ראה הערה): בתכנית חופשה _____ מספר ימי עבודה _____ סה"כ ימי עבודה _____ בתכנית חופשה _____ מספר ימי עבודה _____ סה"כ ימי עבודה _____ |
| סה"כ שעות עבודה בתכנית החופשה בגין ההיעדרות _____ |

הערה : במקרה שבו המורה עבד מראש בתכנית חופשה תמורת היעדרות (עבודתו באותה חופשה דווחה בפיצול משרה 14), יש לרשום את שם תכנית החופשה שבה עבד בתמורה להיעדרות המבוקשת.

חתימת מבקש/ת הבקשה _____ תאריך _____

המלצת מנהל/ת בית הספר (למורים)/מנהל/ת מתי"א (לגננות חינוך מיוחד, רכזים ומומחי תחום
שנעשו כל הסידורים הנדרשים כדי שהיציאה לחופשה, במתכונת שנה גמישה, לא תפגע בתפקוד התקין של המוסד החינוכי.

שם המנהל/ת _____ חתימה _____ תאריך _____

אישור המפקח על החינוך המיוחד שנעשו כל הסידורים הנדרשים כדי שהיציאה לחופשה, במתכונת שנה גמישה, לא תפגע בתפקוד התקין של המוסד החינוכי

שם המפקח/ת _____ חתימה _____ תאריך _____

העתק : כוח אדם בהוראה במחוז
גזברות המחוז