



מדינת ישראל  
משרד החינוך  
מינהל חברה ונוער  
תחום ה"ח וידיעת הארץ

תאריך: \_\_\_\_\_

אל: תחום שליח וידיה"א במחוז: \_\_\_\_\_

מאת: מנהלת בית הספר: \_\_\_\_\_

**הודעה על מסע/מחנה/טיול שנתי**

כמתחייב מהאמר בחוזר מנכ"ל מיוחד ו' יטיולים במערכת החינוך" (התשנ"ז) פרק 2 א 12:  
"בגזר ספר שמתקיימות בהם מעולות שליח, המסע - טיול טעון אישור הפיקוח על השליחים"

**מינהלה והכנות מוקדמות:**

**כללי:**

1. היכרות עם השטח- מדריכי השל"ח (האחראי וסגנו) מכירים היטב את השטח והמסלולים. ישיבת תדרוך של כל צוות המורים לקביעת נהלים ותחומי אחריות ורענון בתוכני חוזר מנכ"ל טיולים במערכת החינוך נקבעה לתאריך: \_\_\_\_\_.
2. הודעה להורים - נוסחה על פי חוזר המנכ"ל והעתקה מצ"ב
3. הכנת התלמידים -
  - א. תכנים: \_\_\_\_\_
  - ב. מינהלות: \_\_\_\_\_
4. הזמנה - אוטובוסים מחברת \_\_\_\_\_, טל' מס' \_\_\_\_\_ מתוכם צמודים בכל ימי הפעולה.
5. ביטחון ובטיחות - בקשה לאישור ביטחוני הוגשה ללישכה לתיאום וייעוץ לטיולים בתאריך \_\_\_\_\_, ואני מתחייב לעמוד בכל הדרישות בתחומים אלה.

1. ביום \_\_\_\_\_ בשעה \_\_\_\_\_ תצאנה כיתות \_\_\_\_\_ למסע/מחנה/טיול שנתי שיימשך עד יום \_\_\_\_\_ לאזור \_\_\_\_\_.
2. מספר התלמידים \_\_\_\_\_ מהם \_\_\_\_\_ בנים ו- \_\_\_\_\_ בנות.
3. מקום ההתארגנות ליציאה \_\_\_\_\_ בשעה \_\_\_\_\_.
4. מקום הפיזור: א. בבית הספר ב. בתוך היישוב לאורך קו הנסיעה ג. פיזור למושבים ד. אחר (פרט) \_\_\_\_\_.
5. האחראי על המסע/מחנה/טיול שנתי בשטח מטעמי- יהיה: \_\_\_\_\_.
6. ההדרכה- בנוסף למדריכי השליח וידיה"א שלנו ניעזר ב- \_\_\_\_\_ מדריכים מחברת \_\_\_\_\_ העונה על דרישות וזו התקן לטיולים במערכת החינוך (פרטים נוספים בנתוני מדריכי העזר בטבלה שלהלן).
7. עלויות הפעילות אינן עלות על העלויות המרביות המותרות לגבייה על פי חוזר המנהל הכללי.

