

## אישור מעסיק להפקדת כספים לקופת גמל בהתאם לתקנה 19

הסעיפים המסומנים בכוכבית (\*) הינם חובה.

### פרטי המעסיק

שם המעסיק*	מס' ח.פ. / עוסק מורשה*

### הצהרת המעסיק

אני, הח"מ מאשר בזאת, כדלקמן:  
הפקדת הכספים למרכיב תגמולי המעסיק ו/או למרכיב תגמולי העובד לקופת הגמל של כלל עובדי המעסיק / כל אחד מהעובדים, שפרטיו מפורטים בטבלה המצורפת לאישור זה, בוצעה על ידי בהתאם לתקנות מס הכנסה (כללים לאישור ולניהול קופות גמל), התשכ"ד-1964 (להלן: "התקנות"), ועומדת בתנאי תקנה 19 לתקנות, לרבות בהתאם לתיקון תקנה זו מיום 14.2.2018, באופן שבסוגי הקופות המפורטות בתיקון מבוצעות לקופה בניהול חברתכם רק הפקדות שמעבר ל-5% חלק מעסיק ו/או 5% חלק עובד.  
ככל שיחול שינוי הריני מתחייב להודיע על כך לחברה בסמוך לשינוי, ולכל המאוחר בתוך 14 יום.

### אישור המעסיק

- לאישור זה מצורפת רשימת העובדים הרלוונטיים ופרטיהם (שם מלא ומספר תעודת זהות).  
 אישור זה מתייחס לכלל עובדי המעסיק.

### אישור וחתימה עבור תאגיד

חתימת מורשי חתימה:

שם החותם*	מס' זהות*	תאריך*	חתימה וחתימת המעסיק*

נדרש לצרף פרוטוקול מורשי חתימה או לאשר את החתימות באמצעות עו"ד / רו"ח\*:

- צירוף פרוטוקול מצורף פרוטוקול מורשה חתימה

- אישור עו"ד / רו"ח  
הריני לאשר כי החתומים על טופס זה הינם מורשי החתימה מטעם המעסיק:

שם עו"ד / רו"ח*	מס' רישיון*	תאריך*	חתימה*

### אישור וחתימה עבור עוסק מורשה

שם המעסיק*	תאריך*	חתימה*

נדרש לצרף תעודת עוסק מורשה.