

בקשת משיכה מקופת גמל במעמד עמית שיתופי (קיבוץ/מושב שיתופי)

יש לצרף לבקשה אישור ניהול חשבון או צילום המחאה מבוטלת.
הסעיפים המסומנים בכוכבית (*) הם חובה.

פרטי הקיבוץ / מושב שיתופי (להלן: "העמית")			
שם איש קשר*	מספר קופה*	מספר זיהוי של הקיבוץ*	שם הקיבוץ / מושב שיתופי*
כתובת דואר אלקטרוני*		מספר טלפון נייד	מספר טלפון נייד*

בקשת המשיכה
<p style="text-align: right;">אני מבקש לבצע*:</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> משיכה מלאה.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> משיכה חלקית בסך _____.</p> <p style="text-align: right;">שים לב -</p> <ul style="list-style-type: none"> • החל משנת המס ה-6 שלאחר שנת ההפקדה, ניתן לבצע משיכה חלקית, כך שתישאר יתרה כקבוע בהתאם לתקנות מס הכנסה (כללים לאישור ולניהול קופות גמל), התשכ"ד-1964. • החל משנת המס ה-16 שלאחר שנת ההפקדה, ניתן לבצע משיכה מלאה.

אופן העברת כספים - פרטי הקיבוץ / מושב שיתופי			
שם בנק*	מספר בנק*	מספר סניף*	מספר חשבון בנק*

- | הצהרות |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. אני מצהיר כי אני מודע לכל הסייגים וההגבלות על חשבוני הנדון בעקבות בקשתי והצהרתי הנ"ל. 2. במקרה שסכום ששולם לי כמבוקש לעיל יעלה על הסכומים המגיעים לי על פי ספרי החברה המנהלת (להלן: "הסכום העודף"), אני מתחייב להחזיר לחברה המנהלת כל סכום עודף שישולם לי מיד עם דרישתה של החברה המנהלת בתוספת כל הסכומים שהיו מצטברים על הסכום העודף לו היה נותר מופקד בקופה, מיום תשלומי לידי ועד ליום ההשבה בפועל לחברה המנהלת. 3. ידוע לי כי סכום המשיכה בפועל יהיה בהתאם ליתרת הכספים בקופה במועד ביצוע המשיכה, ובכפוף להוראות הדין. 4. ידוע לי כי מהכספים הנמשכים מהחשבון ינוכה מס ככל שיהא על החברה המנהלת לנכותו במקור על פי כל דין. 5. ידוע לי כי הכספים המבוקשים במשיכה יועברו לחשבוני על פי הרשום לעיל, וכי מתן הוראה מצדכם לזכות את החשבון שמספרו מפורט בטופס הבקשה, תהיה הוכחה סופית ומוחלטת על ביצוע העברה על ידכם. 6. ידוע לי כי בקשתי זו תבוצע במסגרת מניין הימים שנקבעו לעניין זה בהוראות הדין, והם יספרו החל מיום קבלת בקשה מלאה ותקינה בחברה המנהלת. 7. ידוע לי כי באפשרותי לבטל בקשה זו באמצעות עדכון החברה וזאת עד למועד שבו החלה פעולת ביצוע משיכה בפועל על ידי החברה. 8. משיכה מחשבון בעל מגבלה תתאפשר רק בהתאם להוראות הדין, ההסדר התחיקתי ונהלי החברה המנהלת. |

אישור וחתימה			
חתימת מורשי חתימה:			
שם החותם*	מספר תעודת זהות*	תאריך*	חתימת המורשה וחתימת הקיבוץ / מושב שיתופי*
<p>נדרש לצרף פרוטוקול מורשי חתימה <u>או</u> לאשר את החתימות באמצעות עו"ד / רו"ח*:</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> צירוף פרוטוקול</p> <p style="text-align: right;">מצורף פרוטוקול מורשה חתימה</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> אישור עו"ד / רו"ח</p> <p style="text-align: right;">הריני לאשר כי החתומים על טופס זה הינם מורשי החתימה מטעם הקיבוץ / מושב שיתופי:</p>			
שם עו"ד / רו"ח*	מספר רישיון*	תאריך*	חתימה*

MKM_030422