

אישור שחרור מלא של כספי פיצויים

א. פרטי המעסיק והעובד			
שם המעסיק		מספר ח.פ.	
שם העובד/ת	מספר ת.ז. העובד/ת	תאריך תחילת העבודה	תאריך סיום עבודה
טלפון העובד/ת	דוא"ל של העובד/ת	כתובת העובד/ת	
הפקדה אחרונה תשולם בגין שכר* בתאריך _____ בסך _____ סכומים נוספים ישולמו בתאריך _____ בסך _____ שו			

*יש למלא במידה וסכומים אלו לא צוינו בטופס 161

ב. סוג קופה
<input type="checkbox"/> קופת גמל <input type="checkbox"/> קרן פנסיה

ג. הודעת המעסיק לשחרור מלא כספי הפיצויים לטובת העובד
<p>הרינו להודיעכם כי:</p> <ol style="list-style-type: none"> העובד/ת עזב/ה את מקום עבודתו/ה. יש לשחרר לטובת העובד/ת את מלוא הכספים (הפיצויים והתגמולים) הצבורים לזכותו/ה ביום עזיבת העבודה. מצורף להודעת טופס 161 / אישור פקיד שומה. אישור זה מהווה את הסכמת המעסיק למשיכת הכספים שלא בעת אירוע מזכה וללא צורך בהסכמה נוספת מצד המעסיק.

ד. חתימות		
תאריך	שם המעסיק	חתימה וחותמת המעסיק