

תאריך \_\_\_\_\_

# בקשה לעריכת בירור של חיוב

הסבר כללי:

- את הבקשה יש להגיש תוך 30 ימים מהמועד האחרון שנקבע לתשלום החשבון הנדון
- את הבקשה ניתן לשלוח בצירוף המבסמכים הנדרשים בדואר אלקטרוני, בהתאם לפירוט בחלקו התחתון של הטופס
- ההודעה על תוצאות הבירור תישלח תוך 14 ימי עסקים ממועד קבלת הבקשה לעריכת הבירור

## בעד צריכת מים

### פרטי הנכס:

כתובת הנכס: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

מספר הנכס \_\_\_\_\_ מספר מד המים \_\_\_\_\_ מספר זיהוי המים \_\_\_\_\_

קריאה ע"י תושב \_\_\_\_\_ תאריך קריאה \_\_\_\_\_ קריאת תאגיד \_\_\_\_\_

### פרטי המשלם:

שם פרטי ומשפחה \ חברה \_\_\_\_\_

ת.ז \ ח.פ. \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_ טלפון ניח \_\_\_\_\_

פקס \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_

### הצהרת המבקש:

1. אני החתום מטה \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_ מבקש/ת לערוך בירור של חיוב בעד צריכת מים בדירתי בחודשים \_\_\_\_\_ (יש לציין התקופה לגביה).

2. סיבות נוספות: \_\_\_\_\_

3. אני מצהיר/ה בזה, לאחר שבדקתי, כי לא קיימת נזילה הנראית לעין ברשת הפרטית, כולל בברזים ובאסלות, וכי לאחר שהופסקה כל צריכת המים במערכת המים הפרטית (לאחר שסגרתי את הברזים, מכונת הכביסה וכיוצ"ב), מד המים מראה שאין צריכה בנכס (מד המים אינו מסתובב).

חתימת המבקש \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

החלטת מנכ"ל מיום \_\_\_\_\_ תאריך קבלת בקשה \_\_\_\_\_ צריכה בתקופת החיוב \_\_\_\_\_  קריאה  הערכה

מוצע שנתי \_\_\_\_\_ תאריך התקנת מד \_\_\_\_\_

מוצע תקופה מקבילה \_\_\_\_\_ מד ראשי - בדיקת צריכות מים במדים המשויכים  תקין  לא תקין

אושר זיכוי לתקופה \_\_\_\_\_ תוצאות בוררות \_\_\_\_\_

לא אושר מהנימוק \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_