

בקשה להחלפת מחזיקים - שכירות

לנוחיותכם, ניתן לשלוח טופס זה בצירוף כלל המסמכים באחת מהדרכים הבאות:

- אפליקציית "MAST!"
- אתר התאגיד: www.mey7.co.il

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

- חוזה שכירות חתום ע"י שני הצדדים.
 - צילומי ת.ז של שני הצדדים / תדפיס מרשם החברות / עמותות / שותפויות.
 - קריאת מונה נכון ליום העזיבה / הכניסה לנכס.
- לתשומת לבך,** על מנת לקבל תעריף או בהתאם למספר הנפשות המתגוררות בנכס יש לצרף טופס הצהרה על מספר נפשות בצירוף ספחי תעודת זהות של המחזיק החדש ובני ביתו.

פרטי הנכס:

כתובת הנכס	מספר נכס	מספר כרטיס מים	מספר מד מים

פרטי השוכר היוצא / בעל הנכס (המשכיר):

שם פרטי ומשפחה / שם החברה		מספר זהות / ח.פ.
כתובת למשלוח דואר		כתובת הנכס
נייד	טלפון	כתובת דואר אלקטרוני

אני _____ מצהיר בזה כי פניתי את הנכס ביום _____ וכי קריאת מד המים ביום הפינוי היתה _____ מ"ק. אני מבקש לרשום את פרטי השוכר החדש / בעל הנכס, שפרטיו רשומים מטה להלן השוכר החדש / בעל הנכס. **ידוע לי כי מילוי טופס זה אינו מהווה אישור על ביצוע החלפת המחזיקים בפועל. ככל שלא הוסדר התשלום ידוע לי, כי ביצוע ההחלפה מותנה בכך שאשאייר בידי החברה פרטים מלאים להתקשרות עימי לצורך הסדרת החוב.**

חתימת צדק נוכחי / בעל הנכס

תאריך הבקשה

פרטי השוכר הנכנס / בעל הנכס (בהשבת הנכס לבעליו ציין את פרטי בעל הנכס):

שם פרטי ומשפחה / חברה		מספר זהות / ח.פ.
כתובת למשלוח דואר		כתובת הנכס
נייד	טלפון	כתובת דואר אלקטרוני

הצהרה

אני מצהיר בזה כי החל מיום _____ אני מחזיק בנכס המוזכר לעיל ומאשר את קריאת המונה כפי שהצהיר עליה המחזיק היוצא לעיל.

חתימת השוכר / בעל הנכס

תאריך הבקשה



www.mey7.co.il